様式第８号（第１０条関係）

豊田市ひとり親家庭等支援手当受給資格喪失届

受付年月日

豊田市長　様

個人コード	
認定番号	

注意
　記入上の注意を読んでから記入してください。

届出日	年　月　日

受給者	フリガナ 氏　名	電話番号　―　―
振込先	□ 今までどおり　□ 下記の口座に変更	
振込口座	金融機関名 □銀　行　□本　店 □信用金庫　□支　店 □農　協　□営業部	
	【普通】店　番　口座番号	
	口座名義人　フリガナ 氏　名	
以下の内容は、この喪失届と同時に提出する児童扶養手当資格喪失届又は児童扶養手当転出届に記入した事項と同一であるため、記入を省略します。		（省略する方はレ印） □
受給資格がなくなった理由	婚姻（　法律婚　・　事実婚　）、　転出（　受給者　・　児童　）、 死亡（　受給者　・　児童　）、　非監護、　児童18歳、 施設入所（　　）、その他（　　）	
理由が発生した日	年　月　日	
住　所	（アパート名、部屋番号も記入してください。）	

転出による喪失の方は、次の欄に転出先の住所を必ず記入してください。

転出先	〒

備考　この喪失届と児童扶養手当資格喪失届又は児童扶養手当転出届を同時に提出する方は、届出日、受給者、電話番号、振込先及び振込口座の欄以外の記入については、当該児童扶養手当資格喪失届又は当該児童扶養手当転出届に記入した内容と同一の場合に限り、この喪失届への記入を省略することができます。

記入上の注意
1　太枠の中のみ記入してください。
2　□のところは、該当するものにレ印を付けてください。
3　振込口座については、振込先の口座を変更する場合のみ記入してください。

喪失年月	支払単価	構成員数	支払月数	支払額	支払月	入力	確認	通知書発送
年　月	@3,000円	人	か月（　月～　月）	円	／	／	／	／

参考　□児童扶養手当　□県遺児手当　□母子・父子家庭医療

【本人確認】　1点確認（写真付）　□免許証　□個人番号カード　□在留カード　□パスポート
2点確認（写真なし）　□保険証　□その他（　　）