手当等支給証明申請書

記入例

令和　**8**　年　**10**　月　**1**　日

豊 田 市 長　殿

申請者　氏　名　**豊田　太郎**

(生年月日　昭・**平**・令　**10** 年 **10** 月 **1** 日)

住　所　**豊田市西町３丁目60番地**

連絡先　**０９０－１２３４－５６７８**

次の内容について、証明書の発行を申請します。

受給者	氏名	**豊田　太郎**	申請者との続柄	**本人**
	生年月日	昭・平・令　　年　　月　　日　**同上**		
	住所	**同上**		
申請内容	☑児童手当 ☑支給中であること（支給対象児童及び支給月額）の証明 □期間(令和　　年　　月分～令和　　年　　月分の手当)の支給月額証明 □不支給中であることの証明			
	□児童扶養手当　□県遺児手当　□市ひとり親等手当			
申請理由	☑奨学金の申請 □帰化の申請 □その他（　　）			
提出先	**豊田大学**			

この部分は記入不要です