

とよたSDGsポイントシステム構築業務委託プロポーザル評価基準表

分類	評価項目	観点	点数
業務経歴等 90点 【事務局評価】	企業の業務実績 (10)	令和3年4月以降の官公庁（国、地方公共団体、公社及び独立行政法人に限る。）発注のポイント発行用システムの構築及び運用業務の実績があるか (10)	3件以上 (10) 2件 (5) 1件以下 (0)
	業務担当者等の業務実績・能力 (80)	業務担当責任者の業務経験 本業務に係る経験年数が十分か。(40)	7年以上 (40) 5年以上7年未満 (30) 3年以上5年未満 (20) 1年以上3年未満 (10) 1年未満 (0)
		担当者の業務経験 本業務に係る経験年数が十分か。(40)	7年以上 (40) 5年以上7年未満 (30) 3年以上5年未満 (20) 1年以上3年未満 (10) 1年未満 (0)
価格 50点 【事務局評価】	提案価格(50)	構築費用に係る提案金額について 【採点方法】 配点(20)×(全提案者中最低見積金額/当該提案者見積金額) ※小数点以下四捨五入 運用保守費用に係る提案金額について 【採点方法】 配点(30)×(全提案者中最低見積金額/当該提案者見積金額) ※小数点以下四捨五入	
業務実施計画等 72点×5人 【選考委員評価】	業務実施方針 (16)	提案のコンセプトや課題の整理等、本市の調達目的を十分に理解した上で対策が検討できているか。(8)	特に優れている (8) 優れている (6) 普通 (4) やや不十分 (2) 不十分 (0)
		本業務を効率的に実施できる体制となっているか。(8)	特に優れている (8) 優れている (6) 普通 (4) やや不十分 (2) 不十分 (0)
	システム構築内容に関する提案 (40)	ユーザビリティに配慮した、見やすい、わかりやすい、直感的に操作可能な画面構成であり、高齢者、障がい者、初心者でも操作が容易であるか。(10)	特に優れている (10) 優れている (8) 普通 (6) やや不十分 (4) 不十分 (2)
		加盟店の操作が容易であるか。(10)	特に優れている (10) 優れている (8) 普通 (6) やや不十分 (4) 不十分 (2)
		不正利用防止対策について十分に検討されているか。(10)	特に優れている (10) 優れている (8) 普通 (6) やや不十分 (4) 不十分 (2)
		市民の主体的なSDGsの達成に向けた行動を誘発する機能を備えているか。(10)	特に優れている (10) 優れている (8) 普通 (6) やや不十分 (4) 不十分 (2)
	現行システム利用者への移行支援に関する提案 (8)	現行システム利用者への効果的かつ効率的なシステム移行支援について工夫された提案があるか。(8)	特に優れている (8) 優れている (6) 普通 (4) やや不十分 (2) 不十分 (0)
	工程計画 (4)	無理のない工程計画になっているか。(4)	優れている (4) 普通 (2) 不十分 (0)
	取組意欲 (4)	仕様書に記載がない又は記載内容を超えるものの、本業務の目的を達成する上で、有意義な提案があるか。(4)	優れている (4) 普通 (2) 不十分 (0)

※評価点(500点) = ア(業務経歴(90点)) + イ(業務実施計画(72点) × 5人) + ウ(価格(50点))

※価格点 = 50点(価格点数) × (最低見積金額 ÷ 見積提示金額)