

申立書（一時出国からの帰国報告）

豊田市長 様

受給者コード（ ）

出国した者の氏名(しゅっこく した ひと の しめい):

出国日(しゅっこく び): 年 月 日

日本入国日(にほん にゅうこく よてい び): 年 月 日

出国理由(しゅっこく りゆう):

添付書類（この かみ と いっしょ に だして ください。）

出国者全員のパスポートの写し（①顔写真②出国日の押印③日本入国日の押印のページの見開き）

※日本入国日の押印がないときは、滞在していた国を出国した日の押印のあるページ

パスポートのうつし（①かお じゃしん ②しゅっこく び ③にほん にゅうこく び の ページ ぜんたい）

上記の申立てに相違ありません。

（申立人が受給者でない場合）児童手当の受給者は上記の内容を承知しています。

年 月 日

じゅうしょ

住 所

し め い

氏 名

でんわばんごう

（電話番号 - - ）

※おやか応援課（0565-34-6966）が電話で聞きとりを行います。日中に連絡が取れる電話番号を書いてください。

おやかおうえんか（0565-34-6966）から でんわ します。つながる でんわばんごう を かいて ください。

おやか応援課使用欄

帰 国 受 付	来庁者	☐ 受給者 ☐ 配偶者 ☐ その他：	受付日
	身元確認	☐ 1点確認（写真あり）： ☐ 免許証 ☐ 個人番号カード ☐ 旅券 ☐ 在留カード ☐ その他：	
		☐ 2点確認（写真なし）： ☐ 健康保険資格確認証 ☐ その他：	
	確認事項	☐ パスポートコピー ※出国日：R . . ～ 帰国日：R . .	
		☐ 出国中の教育機関への通園・通学： 有・無 ※有の場合は児童手当担当へ	
☐ 日本で通う学校名：			
	☐ 今後の出国予定： 有・無 ※有の場合は事前に申立するよう案内		