様式２

**企 業 概 要 書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １．企業概要（本社） | | | |
| 商号又は名称 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 代表者名 |  | | |
| 設立年月日 | 年　　月　　日 | 事業所数 |  |
| 資本金 | 百万円 | 総売上高 | 百万円 |
| 従業員数 | 人 |  | |
| ２．契約事業所 | | | |
| 名称 |  | | |
| 所在地 | 〒 | | |
| 電話番号 |  | FAX |  |
| ３．本業務担当者 | | | |
| 氏名 |  | 所属部署 |  |
| 電話番号 |  | FAX |  |
| E-mail |  | | |
| ４．取得認証等 | | | |
| 取得年月日及び名称 |  | | |
| ５．事業内容、その他 | | | |
| 事業内容 |  | | |

１、直前決算時の貸借対照表を添付すること。

２、「４．取得認証等」についてはＩＳＯ/ＩＥＣ２７００１、ＪＩＳＱ２７００１、ＩＳＯ９００１、ＩＳＯ１４００１、プライバシーマーク又はＪＩＳＱ１５００１等本業務に必要と思われる取得認証があれば併せて記載すること。なお、登録証等の写しを添付すること。

３、パンフレット等会社の概要がわかるものがあれば、添付すること。