

学校日本語指導員（豊田市会計年度任用職員）募集要項

■募集概要

職 種	学校日本語指導員（会計年度任用職員）
採用期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日
資格要件	以下のいずれか、あるいは同等の能力を有している人 <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本語教師養成講座等で420単位時間以上受講をし、これを修了した者 ・ 日本語教育能力検定試験（社団法人日本国際教育支援協会）の合格者 ・ 大学・大学院の日本語教育に関する科目の単位を取得した者 ※地方公務員法第16条（欠格事項）に該当する人は応募することができません。
勤務日	週5日以内（月曜日～金曜日）
勤務時間	午前8時30分～午後4時30分の間で1週あたり次の時間勤務します。 ① 週35時間 ② 週30時間以内
勤務先	豊田市内小・中学校
職務内容	① 日本語初期指導教室において、日本語指導が必要な児童生徒に対し、日本語の初期指導を行う。 ② 各学校を巡回し、日本語指導が必要な児童生徒に対し、日本語指導や学習支援を行う。
報酬手当等	<ul style="list-style-type: none"> ・ ①時間給1,950円 ②時間給1,900円（令和6年度実績） ・ 通勤手当 ・ 有給休暇制度あり ・ 社会保険・雇用保険 ※ ・ 期末手当（年2回） ※ <div style="text-align: right;">※は、週20時間以上勤務の場合</div>
募集人員	若干名

■応募手続

提出書類	① 登録志願書 ※豊田市ホームページからダウンロード可能です。 ② 資格証明書の写し ※提出した書類は一切返却しませんのであらかじめ御了承ください。
提出期間	令和6年12月2日（月）～令和7年2月28日（金） （平日午前9時～午後5時） ※土・日曜日、祝日を除く
提出方法	提出書類を郵送または直接持参にて提出 ※郵送の場合は令和7年2月28日（金）必着
選考方法	提出された申込書、書類等をもとに、応募資格の審査及び書類選考等を実施します。 ※採用の可否について学校教育課担当者から電話連絡があります。
提出先及び 問い合わせ先	豊田市教育委員会教育部学校教育課（豊田市役所東庁舎6階） 〒471-8501 豊田市西町3丁目60番地 電話 0565-34-6662/FAX0565-31-9145 e-mail : gakkou_k@city.toyota.aichi.jp