

井戸水等の水質検査（自主検査）のご案内

令和8年度

☆井戸水を飲用している場合、使用者ご自身で施設管理及び水質管理をする必要があります。
井戸水の管理や検査項目に関するご相談は、感染症予防課（Tel0565-34-6180）へ
お問い合わせください。

水質検査受付日

令和8年 (2026年)	4月 7日 (火曜日)	令和8年	10月 6日 (火曜日)
	5月12日 (火曜日)		11月10日 (火曜日)
	6月 2日 (火曜日)		12月 1日 (火曜日)
	7月 7日 (火曜日)	令和9年 (2027年)	1月 5日 (火曜日)
	8月 4日 (火曜日)		2月 2日 (火曜日)
	9月 1日 (火曜日)		3月 2日 (火曜日)

水質検査の流れ

1 予約・容器の受取り

平日(12月29日～1月3日を除く)
午前9時～午後4時

- 受付窓口又は電話で、検査日と検査項目の予約をしてください。
- 受付窓口で専用の採水容器をお渡しします。

2 検査受付

毎月1回（上記の日）
午前9時～正午

- 提出するもの
(1) 検体（当日採水したもの）
(2) 手数料（下記参照）
(3) 検査依頼書

3 成績書（検査結果）の受取り

検査受付日の1～3週間後
（検査項目により異なります。）
午前9時～午後4時

- 成績書交付の準備ができましたら連絡いたしますので、受付時にお渡しした引換券をお持ちのうえ検査受付窓口までお越しください。
- 電話や普通郵便での検査結果のお知らせはしていません。

◆採水した水について、飲用に適さないことが明らかな場合（濁りが強い、浮遊物が多い等）、検査をお断りすることがあります。

★足助支所（健康づくり応援課）窓口では、火曜日のみの対応です。

水質検査手数料

一般11項目

①	一般細菌	⑤	味	⑨	塩化物イオン
②	大腸菌	⑥	臭気	⑩	硝酸態窒素 及び亜硝酸態窒素
③	有機物 (全有機炭素(TOC)の量)	⑦	色度	⑪	亜硝酸態窒素
④	pH値	⑧	濁度	9項目(①～⑨) 合計 8,400円	
				11項目(①～⑪) 合計 9,400円	

◆検査で不適項目があった場合、味の検査を省略することがあります。

◆その他の検査項目については、お問い合わせください。

検査窓口・問合せ先

豊田市衛生試験所（市役所西庁舎西側）
TEL：0565-34-6188 FAX：0565-34-6174
E-Mail：eiseishiken@city.toyota.aichi.jp
〒471-8501 豊田市西町3-60

受付窓口（火曜日のみ開設）

足助支所 健康づくり応援課（足助支所内1階）
〒444-2424 豊田市足助町宮ノ後26-2
○予約・容器の受取り、成績書の受取り：
午前9時～午後4時（正午～午後1時を除く）
○検査受付：午前9時～正午

水質検査の採水方法

- ・採水容器は、破損・汚染しないように注意して、採水時まで清潔なところに保管してください。
- ・採水容器が複数ある場合でも、すべて同じ蛇口から採水してください。
- ・必ず検査を依頼する当日に採水してください。（汲み置きはしないでください。）

(1) 採水準備

- ①蛇口についているろ過器やゴムホース等をすべてはずします。
- ②検査をする水道の蛇口、またはポンプの出口を開き、導管中にたまっていた水が新しい水と入れ換わるまで、充分水を流してください。
- ③採水前に手をよく洗ってください。

(2) 採水方法

容器A 200mL 角型ポリ瓶  袋から容器を取り出し、フタを開けます。 容器の口やフタの内側に、指や蛇口が触れないように注意してください。 注) 容器は滅菌をし、薬品を入れてあるので、<u>すすぐすにそのまま採水してください。</u> ↓ 一番上の目盛りまで採水し フタを素早くしっかり閉めてください。 ↓ 必要事項を記入したシールを貼ってください。	容器B 1000mL ガラス瓶  容器の口やフタの内側に、指や蛇口が触れないように注意してください。 注) <u>検査する水で、容器の中を2～3回すすいでから採水してください。</u> ↓ 容器からあふれ出るまで採水し、 フタを素早くしっかり閉めてください。 (空気を入れないようにして下さい。) ↓ 必要事項を記入したシールを貼ってください。
容器C 100mL 丸型ポリ瓶  容器の口やフタの内側に、指や蛇口が触れないように注意してください。 注) <u>検査する水で、容器Cの中を2～3回すすいでから採水してください。</u> ↓ 容器からあふれ出るまで採水し、 フタを素早くしっかり閉めてください。 ↓ 必要事項を記入したシールを貼ってください。	

試験検査成績書の郵送について

豊田市衛生試験所では、試験検査成績書（以下、成績書）の郵送による受取りを希望される場合、個人情報の観点から、簡易書留による取扱いのみとしています。

【成績書の郵送 手順】

- 1 定型封筒を用意し、依頼者の手元に届く住所・氏名を記入してください。
- 2 通常郵便料に簡易書留特殊取扱料 350円を加えた額の切手を貼ってください。
(例) 50g 以下の場合 110円 + 350円 = 460円分 の切手が必要
(令和8年3月現在)
- 3 検査受付当日、試験検査依頼書と一緒に窓口に出しつけてください。
成績書は、検査受付日の1～3週間後に、発送します。