

# 児童手当・特例給付 変更届

公金受取口座登録制度については、デジタル庁のホームページを御覧ください→



## 記入例

豊田市長 様

(太枠内のみ記入してください。)

認定番号

令和 4 年 5 月 17 日

※昼間につながる番号を記入

受給者	氏名	(フリガナ) <b>トヨタ タロウ</b> <b>豊田 太郎</b>	生年月日	<b>昭和 55 年 10 月 25 日</b> 平成	電話番号	<b>0565-34-6636</b>	
	住所	豊田市 (アパート名、棟数、号数) <b>西町3丁目60番地</b> <b>ハイツ〇〇A棟300号</b>					
変更の該当欄のみ記入してください	加入している年金等	変更前	被用者	<input checked="" type="checkbox"/> 1 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> 2 私立学校教職員共済 <input type="checkbox"/> 3 国家公務員共済 <input type="checkbox"/> 4 地方公務員等共済	非被用者	<input type="checkbox"/> 5 国民年金 <input type="checkbox"/> 6 その他	
		変更後	被用者	<input type="checkbox"/> 1 厚生年金保険 <input type="checkbox"/> 2 私立学校教職員共済 <input type="checkbox"/> 3 国家公務員共済 <input type="checkbox"/> 4 地方公務員等共済	非被用者	<input checked="" type="checkbox"/> 5 国民年金 <input type="checkbox"/> 6 その他	
	口座通帳の写しを添付	変更後	公金受取口座	利用する	<input type="checkbox"/> 利用しない <input checked="" type="checkbox"/> <b>利用しない</b>	金融機関名/コード	<b>榊塚</b> 銀行 信金 1 5 7 9 農協 労金
		支店等名/店番	※利用する場合、口座情報欄の記入及び通帳の写しの添付は不要 口座番号 <b>7 0 5 1 5 1 5</b>	口座名義 (カタカナ) <b>浄水</b>	支店等名/店番 本店 出張所 0 6 5 支店 営業所		
氏名	変更前	<b>三河 旭</b>	理由	<b>5/12 入籍したため</b>			
<input type="checkbox"/> 受給者 <input checked="" type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 児童	変更後	<b>豊田 旭</b>	理由	確認 ⇒ 受給者の氏名変更の場合、口座名義を変更 { <input checked="" type="checkbox"/> 済、 <input type="checkbox"/> 予定 ( 月 日までに)、 <input type="checkbox"/> しない }			
住所	対象者氏名	<b>豊田 桃</b>	変更前住所	<b>豊田市西町3丁目60番地 ハイツトヨタA棟300号</b>			
	変更年月日	令和 4 年 5 月 15 日	変更後住所	<b>〇〇県△市光が丘6丁目10番地</b>			
<input type="checkbox"/> 受給者 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input checked="" type="checkbox"/> 児童	児童と別居の理由等	理由	<b>例) 里帰り出産のため。祖父母の家から学校に通うため。など</b>			受付確認年月日	
		監督保護生計関係	<b>生活費は私が出しています。週末は一緒に過ごします。</b>				

子どもや配偶者の口座には変更できません。

この部分は、記入不要です。

・生活費の負担状況  
・子どもと会う頻度  
などを記入してください。