

年 月 日

豊 田 市 長 様

住 所 〒○○○-○○○○

豊田市○○町○○丁目○○番地

申請する団体の代表者の職・氏名を記入してください

団 体 名 ○○株式会社

代 表 者 名 代表取締役 ○○ ○○

電 話 番 号 (○○○) ○○○○-○○○○

※日中、連絡がつく番号をご記入ください

### 豊田市コンベンション開催支援補助金 変更承認申請書

年 月 日付け豊商観発 号で交付決定のありました事業について、  
下記のとおり事業計画を変更したいので、豊田市コンベンション開催支援補助金交付要綱第8条の規定により承認されたく申請します。

記

会場費の1/2の額と市内延べ宿泊数に1,500円を乗じた額の合計額  
※上限1,000,000円となります（千円未満切捨て）

コンベンションの 名称	
補助金変更申請額	金 ○○○,000 円
変更の理由	交付申請時から変更した内容をご記入ください。

#### <添付書類>

- (1) 変更事業計画書（様式第3号-2）
- (2) 変更事業収支予算書（様式第3号-3）
- (3) 変更内容の分かる資料（交付申請時の添付資料で変更となったもの等）

## 変更事業計画書

コンベンションの名称	
申請者	名称： 住所：〒○○○-○○○ <b>豊田市○○町○○丁目○○番地</b> 担当者：○○ ○○ TEL：(○○○) ○○○○-○○○ メールアドレス：○○○○@○○○
開催期間 (変更がある場合のみ 記入)	年 月 日 ( ) ~ 年 月 日 ( ) 計 日間
会場 (変更がある場合のみ 記入)	会場名： 所在地：〒
分類 (変更がある場合のみ 記入)	1 学会    2 大会・会議    3 企業ミーティング 4 展示会・見本市
参加予定人数 (変更がある場合のみ 記入)	コンベンション参加予定人数：    人 市内延べ宿泊数：    泊
事業の目的及び内容	参加者が開催期間の前日及び当日に市内に宿泊する 日数の合計を記入してください 例：参加者20名が2泊する場合 20人×2泊=40泊
<p><b>実施予定のコンベンション(学会、大会・会議、企業ミーティング・展示会・見本市)の概要を記入してください。</b></p> <p><b>交付申請時から変更があれば変更内容もご記入ください。</b></p>	

消費税を除いた金額を記入してください

様式第3号-3 (第8条関係)

## 変更収支予算書

### 1 収入の部(消費税抜き)

項 目	予 算 額 (円)
自己資金額	〇〇〇,〇〇〇
市補助金 (千円未満切捨て)	〇〇〇,〇〇〇
その他	〇〇〇,〇〇〇
合 計	〇〇〇,〇〇〇

①会場費の1/2の額 ②市内延べ宿泊数に1,500円を乗じた額  
 ①と②の合計額を記入(千円未満切捨て)  
 ※上限1,000,000円となります

### 2 支出の部(消費税抜き)

項 目	予 算 額 (円) 上段：変更前 下段：変更後	補助対象経費に 「〇」
〇〇	〇〇〇,〇〇〇	〇
	〇〇〇,〇〇〇	
〇〇	〇〇,〇〇〇	〇
	〇〇,〇〇〇	
〇〇	〇,〇〇〇	〇
	〇,〇〇〇	
〇〇	〇,〇〇〇	×
	〇,〇〇〇	
〇〇	〇,〇〇〇	×
	〇,〇〇〇	
〇〇	〇,〇〇〇	
	〇,〇〇〇	
〇〇	〇,〇〇〇	〇
	〇,〇〇〇	
合 計	〇〇〇,〇〇〇	
	〇〇〇,〇〇〇	

上段に変更前の金額を記入

下段に変更後の金額を記入

本事業に係る経費については、補助対象経費ではないものも記入してください

新規で追加する経費は下段に記入してください