様式第２１号（第１２条関係）

働く場所・時間の多様化促進事業報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 実施年月日 | 年　　月　　日から 年　　月　　日まで |
| 事業内容 | 【テレワークの導入に関わる経費を申請した場合、下記の内容も記載すること。】①テレワーク導入開始日（就業規則がある場合は、テレワークに関する規定を定めた日）②テレワークを行う従業員等の勤怠管理の方法③従業員等がテレワークを希望する場合、及びそれに対する可否通知の手続き方法④テレワークを導入開始したことを従業員等に対し周知した方法 |
| 事業の効果 |  |

【働く場所・時間の多様化促進事業に関するその他添付書類】

□変更後の就業規則等を提出してください。（就業規則等の該当する箇所のみでも可）

□システムやソフトウェア、設備機器等を導入した場合は、対象経費の納品内容が分かる書類（販売者情報・購入者情報・製品名・数量・品番が記載された請求書や納品書等）と対象経費を設置した状態の写真等を提出してください。