

令和5年4月採用

豊田市職員採用試験募集要項

任期付正規職員採用

任期付正規職員とは

- 【身分】 育児休業中の正規職員の代替職員として採用します。
- 【業務】 正規職員と同様の取扱いとなります。
- 【給与】 正規職員と同様の取扱いとなります。
通勤、住居手当等も同様に支給されます。
- 【賞与】 正規職員と同様の取扱いとなります（年2回、期末・勤勉）。
- 【休暇】 年次有給休暇（20日／年）、特別休暇（育児休業を除く。）
- 【研修】 一部を除き正規職員と同様の取扱いとなります。

- 受付期間 令和4年9月1日（木）～9月22日（木）
- 募集職種 行政職事務、教育保育職
- 採用予定日 令和5年4月1日
- 任期 令和5年4月1日から令和7年3月31日までの2年間

1 募集職種・人数・受験資格

職種	募集人数	受験資格（以下の要件を全て満たすこと。）	
		年齢要件	学歴・資格免許
行政職 事務	5人程度	昭和38年4月2日以降に生まれた人	4年制大学を卒業又は来年3月までに卒業見込みの人
教育保育職	20人程度		保育士資格又は幼稚園教諭免許を取得又は来年3月までに取得見込みの人

2 受験申込手続

申込方法	豊田市役所ホームページの職員採用試験情報のページから申込み
受付期間	令和4年9月1日（木）～令和4年9月22日（木）

3 試験内容

職種	1次試験			2次試験		
	試験日	試験内容	結果発表	試験日	試験内容	結果発表
行政職 事務	【①集団面接】 10月15日（土）	①集団面接 ②SPI検査※1	10月 下旬	11月6日（日）	①個人面接 ②プレゼンテーション 試験※2	11月 下旬
教育保育職	【②SPI検査】 10月3日（月） ～ 10月17日（月） の期間中に受験	集団面接			①個人面接 ②プレゼンテーション 試験※2 ③健康診断※3	

- ※1 SPI検査は、テストセンター方式で実施します。10月3日（月）～10月17日（月）の期間中に、最寄りの試験会場を御自身で予約して受験いただきます。試験内容は、基礎能力検査（言語能力・非言語能力）及び性格検査です。詳細は、1次試験案内時に通知します。
- ※2 プレゼンテーション試験は制限時間5分で行います。詳細は1次試験の合格通知でお伝えします。
- ※3 1次試験合格者のみ提出していただきます。提出日を起算日として6か月以内に検査したものを御準備ください。
- <検査項目>身長、体重、視力、聴力、血圧、検尿、胸部X線、医師の総合所見

- ・試験は、口頭試問（面接試験等）で行います。障がい者で配慮が必要な方は、可能な範囲で試験時の配慮を行いますので、受付期間中に人事課まで連絡してください。
- ・台風の接近や気象状況等により、試験実施が危ぶまれる場合などは、試験前日までに「豊田市ホームページ」の「職員採用」のページに、対応について掲載します。
- ・試験の結果は、合格者の受験番号を市ホームページに掲載するとともに、**合格者のみ**に合格通知書等を送付します。1次試験通過時にはメール、最終合格時には、郵送にてお知らせします。合否について、電話による照会には一切応じておりません。
- ・豊田市個人情報保護条例に基づき、受験者本人及び未成年者の法定代理人は、試験結果の開示を請求することができます。ただし、請求日当日に、開示することはできません。後日、開示日を御連絡しますので、運転免許証等本人確認できるものを持って人事課へお越しください。

4 提出書類

提出時期	提出が必要な書類
2次試験受験時	①卒業（見込）証明書 ②資格取得（見込）証明書（教育保育職のみ） ③健康診断書（教育保育職のみ）

5 勤務条件等

(1) 給料・手当等

給与は学歴等に応じて決定されます。なお、給料・手当等は人事院勧告等に基づく条例改正により変動する場合があります。

【モデル給料例】

職種	モデル（標準的な年齢）	初任給	備考
行政職	令和5年3月4年制大学卒業見込み(22歳)	218,892円	令和4年4月1日時点の給料月額で、地域手当を含む金額です。
	令和5年3月6年制大学卒業見込み(24歳)	239,308円	
	大学卒業後8年目(30歳)	252,184円	
教育保育職	令和5年3月短大卒業見込み(20歳)	203,580円	
	短大卒業後15年目(35歳)	247,660円	

※標準的な年齢は年度当初（4月1日）時点

【その他手当】

手当名	内容	手当名	内容
期末・勤勉手当	支給割合 4.3月分	住居手当	限度額…28,000円
通勤手当	① 公共交通機関を利用 ⇒限度額55,000円 ② 交通用具（自動車等）を利用 ⇒距離に応じて支給	扶養手当	配偶者…6,500円 その他扶養親族に応じて支給

※手当の支給割合、金額は令和4年4月1日時点の額で、変動する場合があります。

(2) 勤務時間、休日、休暇等

勤務条件等は、条例の改正により変更となる場合があります。

勤務時間	午前8時30分～午後5時15分（勤務場所により異なる場合があります。）
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（勤務場所により異なる場合があります。）
休暇	年次有給休暇（1年度につき20日）、夏季休暇、忌引などの特別休暇等 ※育児休業の取得制限など正規職員と一部異なる運用があります。

6 その他（必ず内容を確認してください）

- (1) 2つ以上の職種を併せて受験することはできません。また、申込後の職種の変更は認められません。
- (2) 同時期に募集する民間企業等職務経験者採用試験、獣医職採用試験及び技能労務職採用試験と併願はできません。
- (3) 地方公務員法第16条（欠格事項）に該当する人及び現在豊田市職員である人（非常勤特別職、会計年度任用職員及び今年度任期付正規職員6年目を除く。）は、受験することができません。
- (4) 外国籍の人で永住者又は特別永住者の在留資格を有する人は受験することができます。ただし、採用後の任用については一部制限があります。詳細は人事課へお問合せください。
- (5) 受験資格の有無、提出書類記載事項について不正があったときは合格を取り消す場合があります。
- (6) 外国の学校の修業年数は、一定の基準を満たせば学歴として取り扱うことができます。
- (7) 資格要件で必要な学位及び資格免許が採用日前日までに取得できないときは、内定を取り消します。
- (8) 独立行政法人大学改革支援・学位授与機構で学士取得された人あるいは申請予定の人の学歴は、「大学卒業」となりますので、資格・免許欄に記入してください。なお、採用日前日までに学位取得できないときは、内定を取り消します。
- (9) 試験日は、応募者数やその他の事情により変更する場合があります。
- (10) 提出された書類は一切返却いたしません。
- (11) 任期付正規職員として在職中に、受験資格に応じた正規職員採用試験を受験することも可能です。

<問合せ先>

豊田市総務部 人事課 人材育成担当（市役所南庁舎3階）

〒471-8501 豊田市西町3-60
電話 0565-34-6609（直通）
e-mail saiyo@city.toyota.aichi.jp