

# 豊田市職員採用試験受験申込書【技能労務職】

※この申込書は、申込者本人が黒のボールペンを用い、太枠内を楷書で丁寧に記入してください(消せるボールペンは使用不可)。記入内容に不備等がある場合は、受理できないことがありますので、よく確認の上、提出してください。

		受験番号		
<b>写 真</b> ・約40ミ×30ミ ・上半身正面向き、脱帽 で6か月以内に撮影した もの ・裏面に氏名を記入し、剥 れないように貼付	ふりがな _____	希望職種 <input type="checkbox"/> の欄に レ印 ※申込後の 変更はでき ません。	<input type="checkbox"/> 環境員 <input type="checkbox"/> 操作手	
	氏 名			生年月日 昭和・平成 年 月 日生
	年齢 歳 (令和4年度末時点(令和5年3月31日24時)の年齢を記入)			
本人現住所 ※アパートなどの場合は 部屋番号まで記入	〒 _____ ふりがな _____	電話番号<携帯電話可> ( ) _____		
上記以外の 連絡先 (必要に応じて記入)	〒 _____ ふりがな _____	電話番号<携帯電話可> ( ) _____		
受験票送付先	<input type="checkbox"/> 現住所 <input type="checkbox"/> 現住所以外の連絡先    (← <input type="checkbox"/> 欄にレ点を記入)			

※受験申込書の記載内容で不明な点がある場合など、必要時には電話連絡させていただきますのであらかじめ御承ください。

## 資格・免許 (取得年月と資格・免許名を記入)

年 月	自動車運転免許(普通・準中型・中型・大型)	年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	

**履 歴 概 要** (中学校の卒業年月及び以降の学歴、職務経歴を記入し、雇用形態欄は職務経歴を記載した場合は、必ず記入してください。また、所定欄に記入しきれないときは、裏面の履歴概要補足欄に記入してください。)

在籍期間【和暦】	学校名/会社名	学部・学科/部署名(職務内容)	雇用形態
年 月 中学校卒業			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			
年 月～ 年 月			

## 志望動機

**自己PR**(自分の長所をどのように生かしたいか、また趣味、特技など自由に記入してください。)

私は上記のとおり受験を希望しますので、募集要項に記載の全ての事項を了承し申し込みます。また、地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当していません。

豊田市長 様

申込者氏名(直筆)

写真を貼りましたか・履歴概要に空白の期間はありますか・直筆による署名をされましたか

