

(指定様式)

団体調書【はじめの一步部門】

(1) 団体概要

団体名		HP 等 URL	
団体種別と 設立年月	<input type="checkbox"/> NPO 法人 (年 月) <input type="checkbox"/> その他法人 (年 月) <input type="checkbox"/> 任意団体 (年 月)	活動分野	
代表者名	役職名： 氏 名：	会員数	
団体連絡先 (申請担当者)	役職名： 氏 名： 住 所：〒 ※こちらの連絡先に今後のお知らせ等をご連絡いたします。	Tel	
		FAX	
		e-mail	

(2) 会員名簿

	氏名	役職名	住所	生年月日
※役員が5人以上の場合は、別に名簿を添付してください。				

(3) 団体の活動目的

活動の目的・目標	
活動の内容・活動実績	

(4) 補助金の使用用途と活用する活動・事業内容など

--

(5) 審査項目毎にアピールしたいこと

<p>【課題】 ・社会課題に対して、団体の活動目的が明確となっているか。(趣味や娯楽、特定の個人や団体の利益が目的となっていないか)</p>	
<p>【資金】 ・団体の自主的な財源を確保しようとしているか(会費・参加費等)。</p>	
<p>【継続性】 ・団体の組織的な活動ができる体制が整っているか。 ・適正な事業計画が作成されているか。</p>	