

記入例③

**消耗品費** コピー代、事務用品（用紙・インク・文具等）、材料費 等※税込20,000円/個 未済の物

補助対象経費予算額 33,000 円 ※1

消耗品費 出納記録

| 科目     | 内訳   | 日付     | 備考（詳細）  | 支出金額   | 領収書No. |
|--------|------|--------|---------|--------|--------|
| 消耗品費   | 事務用品 | 7月19日  | インク     | 18,900 | C-①    |
| 消耗品費   | 事務用品 | 8月5日   | コピー代    | 100    | C-②    |
| 消耗品費   | 事務用品 | 10月17日 | コピー用紙   | 10,700 | C-③    |
| 消耗品費   | 事務用品 | 10月20日 | カラーコピー代 | 3,000  | C-④    |
| 支出合計※2 |      |        |         |        | 32,700 |

支出合計（※2）が予算額（※1）の80%～120%以内。

【消耗品費詳細】団体ルール等

※ 領収書（原本）は科目別にA4用紙（台紙）に貼ってください。（領収書自体がA4サイズの場合は除く。）

※ 領収書Noと領収書（原本）が対比できますよう、領収書に通し番号の記載をお願いします。

C-①

領収証

とよた市民活動の会様 令和3年7月19日

金額 ￥18,900

但 インク代

上記正に領収いたしました

株式会社 〇〇〇

〇〇〇〇



領収書

3年度 第 〇〇 号

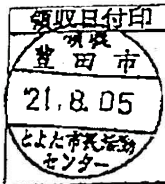
とよた市民活動の会様

金額 ￥1,000 円

ただし 原紙代として

上記のとおり領収いたしました

豊田市 出納員



No. ---

C-②

領収証

C-③

№.....

とよた市民活動の会様 令和 3 年 10 月 17 日

金額 ￥ 10,700

但 コピー用紙

上記正に領収いたしました

(株)☆☆事務機

☆☆☆☆印



C-④



領収証

2021/10/20 ○:○

とよた  
市民活動の会様

カラーコピー 100枚 ￥3,000

合計 ￥3,000  
(内消費税等 8.10%)

但し、仕入代として消費税を引かれました。

※本証取扱い上のお断り:

財布・手帳等に 入れ保管する場合は、印刷面を内側に折って保管をお願いします。

送付先:

リクエスト: