

## 豊田市地域農業再生協議会 高収益作物次期作支援交付金交付要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、高収益作物次期作支援交付金に対する交付金の交付に関し、必要な事項を定めるものとする。

(対象取組)

第2条 交付金の交付対象となる取組（以下「対象取組」という。）は、別表1に掲げる取組及び厳選出荷の取組とする。

(趣旨)

第3条 交付金の交付目的は、新型コロナウイルス感染症の発生により卸売市場での売上が減少する等の影響を受けた野菜・花き・果樹・茶等の高収益作物について、国内外の新たな需要等に対応するため、直接販売や契約栽培、輸出に向けて販路の転換又は拡大に取り組む農業者に対して、次期作における資材や機械の導入等の生産活動に対する支援や、輸出等の新たな需要確保に向けた新技術導入、海外の残留農薬基準への対応等の取組に対し支援する。

(交付対象者)

第4条 交付金の交付対象者（以下「取組実施者」という。）は、別表2に掲げるすべてを満たす者とする。

(交付金の額)

第5条 交付金の額は、別表1の対象取組の区分に応じ、同表の交付金額に取組項目を実施する面積を乗じて得た額、及び別表3に定める品目について厳選出荷の取組に対し、作業従事者数及び日数に応じて、1人・1日当たり2,200円とする。

2 交付金の額の決定に当たっては、取組実施者の交付対象面積の合計面積により算定し、単価5万円/10a及び2万円/10aの取組は面積の合計に1a未満の端数があるとき、単価25万円/10a及び80万円/10aの取組は面積の合計に0.1a未満の端数があるときは、それぞれ端数を切り捨てるものとする。

(交付の申請)

第6条 交付金の交付の申請をしようとする取組実施者は、高収益作物次期作支援交付金申請書（様式第1号）に次に掲げる書類を添付し、会長に提出しなければならない。

- (1) 取組計画書（様式第1-2号）
- (2) 取組計画整理表（様式第2号）
- (3) その他会長が必要と認める書類

(交付の決定)

第7条 会長は、前条の規定により交付金の交付の申請があったときは、その内容を審査し、必要に応じ実態調査等を行い、交付金の交付を適当と認めるときは、予算の範囲内において交付の決定をし、高収益作物次期作支援交付金交付決定通知書（様式第4号）により、取組実施者に通知しなければならない。

2 会長は、交付金の交付の目的を達成するために必要と認めるときは、前項の決定に条件を付することができる。

(交付決定の除外要件)

第8条 前条第1項の規定にかかわらず、会長は、取組実施者が次の各号のいずれかに該当するときは、交付金の交付の決定をしないことができる。

- (1) 法人等（法人若しくは団体又は個人をいう。以下同じ。）の役員等（法人にあっては非常勤を含む役員及び支配人並びに営業所の代表者、その他の団体にあっては法人の役員等と同様の責任を有する代表者及び理事等、個人にあってはその者及び支店又は営業所を代表する者をいう。以下同じ。）に暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第6号に規定する暴力団員（以下「暴力団員」という。）又は暴力団員ではないが同条第2号に規定する暴力団（以下「暴力団」という。）と関係を持ちながらその組織の威力を背景として暴力的不法行為等を行う者（以下「暴力団関係者」という。）がいると認められるとき。
- (2) 暴力団員又は暴力団関係者（以下「暴力団員等」という。）がその法人等の経営又は運営に実質的に関与していると認められるとき。
- (3) 法人等の役員等又は使用人が、暴力団の威力若しくは暴力団員等又は暴力団員等が経営若しくは運営に実質的に関与している法人等を利用するなどしていると認められるとき。
- (4) 法人等の役員等又は使用人が、暴力団若しくは暴力団員等又は暴力団員等が経営若しくは運営に実質的に関与している法人等に対して資金等を供給し、又は便宜を供与するなど暴力団の維持運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
- (5) 法人等の役員等又は使用人が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
- (6) 法人等の役員等又は使用人が、前各号のいずれかに該当する法人等であることを知りながら、これを利用するなどしていると認められるとき。

(交付申請の取下げ)

第9条 第7条第1項の通知を受けた取組実施者は、当該通知に係る交付決定の内容又はこれに付された条件に不服があるときは、当該通知を受けた日から15日以内に交付金の交付申請の取下げをすることができる。

2 交付金の交付申請の取下げがあったときは、当該申請に係る交付金の交付の決定はなかったものとみなす。

(計画変更)

第10条 取組実施者は、第7条第1項の通知を受けた後において対象取組の計画変更（廃止及び中止を含む。）をしようとするときは、直ちに会長に高収益作目次期作支援交付金変更承認申請書（様式第5号）を提出し、その承認を受けなければならない。

(変更決定等)

第11条 会長は、前条の規定による変更承認申請書を受理したときは、変更内容を審査し、第7条第1項の規定による決定を変更することができる。

2 会長は、前項の規定により当該交付金の交付の変更を承認したときは、高収益作

目次期作支援交付金変更決定通知書（様式第6号）により、取組実施者に通知するものとする。

（実績報告）

第12条 取組実施者は、対象取組が完了（廃止及び中止を含む。以下「完了等」という。）したときは、完了等の日から起算して30を経過した日又は当該年度の3月31日のいずれか早い期日までに、高収益作物目次期作支援交付金実績報告書（様式第7号）に次に掲げる書類を添付し、会長に提出しなければならない、

（1）取組実績報告書（様式第7-2号）

（2）取組実績整理表（様式第2号）

（3）納品書及び領収書

（4）その他会長が必要と認める書類

（額の確定及び交付）

第13条 会長は、前条の規定による実績報告書が提出されたときは、その内容を審査し、適当と認めるときは、交付すべき金額を確定し、高収益作物目次期作支援交付金確定通知書（様式第8号）により取組実施者に通知した後に、当該額を交付するものとする。

2 取組実施者が交付金の交付の目的を達成するため、会長において特に必要があると認めるときは、前項の規定にかかわらず、交付事業の完了等の前に交付金の全部又は一部を概算払することができる。その場合、取組実施者は高収益作物目次期作支援交付金概算払請求書（様式第3号）を会長に提出しなければならない。

（帳簿等の整備・保存）

第14条 取組実施者は、当該対象取組に関する帳簿を備え、その収入額及び支出額を記載するとともに、その内容を証する書類を整備し、対象取組が完了等した年度の翌年度から起算して5年間、これを保存しておかななければならない。

（検査）

第15条 会長は、交付金に係る予算の執行の適正を期するため、取組実施者の報告に基づき、帳簿等関係書類及び物件、施設等を検査することができる。

（交付決定の取消し又は交付金の返還）

第16条 会長は、取組実施者が次の各号のいずれかに該当するときは、交付金の交付の決定の全部若しくは一部を取り消し、又は既に交付した交付金の全部若しくは一部を返還させなければならない。

（1）この要綱又は交付金の交付の決定をするときに付した条件若しくは会長の指示に違反したとき。

（2）偽りその他の不正な行為により交付金の交付を受けたとき。

（3）第8条各号のいずれかに該当したとき。

（4）第15条の規定による報告をせず、若しくは虚偽の報告をし、又は検査を拒み、妨げ、若しくは忌避したとき。

（5）その他交付金の交付を不相当と認めるとき。

（委任）

第17条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、会長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和 2 年 7 月 6 日から施行する。

別表 1

(1) ア～オの各取組類型から2つ以上の取組項目を同一ほ場で実施した取組実施者に交付する。  
5万円/10a (中山間地域等は5.5万円/10a)

取組類型	取組項目	導入面積の考え方	
ア 生産・流通コストの削減に資する取組	①機械化体系の導入	導入機械の利用面積	
	②集出荷経費の削減に資する資材の導入	利用する品目の作付面積	
イ 生産性又は品質向上に要する資材等の導入に資する取組	③品目・品種等の導入	作付面積	
	④肥料・農薬等の導入	取組実績面積(資材の導入面積)	
	⑤かん水設備等の導入	取組実施面積	
ウ 土づくり・排水対策等作柄安定に資する取組	⑥土壌改良・排水対策の実施	取組実施面積	
	⑦被害防止技術の導入	取組実施面積(資材又は機器の導入面積)	
エ 作業環境の改善に資する取組	⑧	1 労働安全確認事項の実施	取組実施面積
		2 農業機械への安全装置の追加導入、ほ場環境改善、軽労化対策の導入	取組実施面積
		3 事業継続計画の策定等	取組実施面積
オ 事業継続計画の策定の取組			

※同一ほ場において、同じ取組項目を選択すること及びエ、オの取組項目の両方を選択することはできない。

※加温装置(空調装置)又はかん水装置がある施設での施設栽培のうち、高集約型品目について、別表1(1)のア～ウの①～⑦の取組項目から2つ以上を同一ほ場で実施した取組実施者に、下記の単価を交付する。

対象品目(高集約型品目): 新型コロナウイルス感染症影響で需要が減少した品目	交付単価
施設栽培の花き、大葉及びわさび	80万円/10a
施設栽培のマンゴー、おうとう及びぶどう	25万円/10a

※交付単価80万円/10aの取組項目については、別表1(1)のイの③は必須とする。

(2) ア～ウの各取組類型から1つ以上の取組項目を実施した取組実施者に交付する。  
2万円/10a (中山間地域等は2.2万円/10a)

取組類型	取組項目	導入面積の考え方
ア 新たな直販等を行うためのHP等の環境整備	①新規契約の締結	新規契約面積
	②追加契約の締結	追加契約面積
	③需要開拓による販路の変更	取引成立面積
イ 新品種・新技術導入等に向けた取組	①都道府県知事が定める新品種の導入	導入面積
	②都道府県知事が定める新技術の導入	取組面積
ウ 海外の残留農薬基準への対応又は有機農業、GAP等の取組	①残留農薬基準等への対応	取組面積
	②有機農業の認証取得に向けた取組	取組面積
	③GAPの認証取得に向けた取組	取組面積
	④MPS (花き生産総合認証) の取得に向けた取組	

## 別表2

### 対象者

- ・令和2年2月から4月に野菜・果樹・花き・茶等について、出荷実績がある又は廃棄等により出荷できなかった生産者、又は7月1日以降に国が示す生産者
- ・収入保険、農業共済等のセーフティーネットに加入している又は加入を検討する農業者
- ・令和3年度末に高収益作物の作付面積が現況面積以上となる生産者

## 別表3

### 対象品目

- ・花き                      ・茶                      ・施設栽培の大葉及びわさび
- ・施設栽培のマンゴー、おうとう及びぶどう
- ・都道府県知事からの協議に基づき、必要性を認められた品目
- ・生産局長が定めた品目

様式第 1 号（別紙様式第 6 - 1）

年 月 日

豊田市地域農業再生協議会  
会長 様

所在地 豊田市 \_\_\_\_\_  
応募者名 \_\_\_\_\_  
代表者職位 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
電話番号 \_\_\_\_\_

令和 2 年度高収益作物次期作支援交付金申請書

高収益作物次期作支援交付金実施要領（令和 2 年 4 月 30 日付け 2 生産第 2 1 2 号生産局長通知）第 5 の 1 の（1）のアに基づき、別添のとおり関係書類を添えて承認申請します。

（注）個人の場合、代表者職位及び氏名を削除し、応募者名を自筆で記載する。  
関係書類として、別添「取組計画書」等を添付する。

【添付書類】

- ・ 取組計画書（様式第 1 - 2 号）
- ・ 取組計画整理表（様式第 2 号）
- ・ 出荷伝票
- ・ 高収益作物次期作支援交付金の取組例（チェックシート）

## 取組計画書

### 1 - 1 取組実施者の概要 (個人用)

氏名		
連絡先	(住所)	
	(TEL)	(FAX)
	(E-mail)	

### 1 - 2 取組実施者の概要 (法人用)

法人名及び	(法人名)	
所在地	(所在地)	
代表者名		
担当者名		
	(TEL)	(FAX)
	(E-mail)	

- (注) 1. 担当者は、本事業の実施及び会計手続き等の窓口となる者を記載する。  
 2. 関係書類として、適宜、根拠資料を添付すること。

### 2 取組期間及び対象品目

	前作	次期作	前作の出荷実績等が分かる資料の添付
品目			□
主な用途			

- (注) 1. 前作の品目欄には、出荷実績等のある品目を記載 (例: 野菜、花き、果樹又は茶)。  
 2. 記載した品目の出荷実績等のある資料を添付し、✓を記入すること。  
 3. 主な用途については、加工・業務用又は生食用、生花用等の用途を記載する。

### 3 現況値

対象品目	現況面積(a)

- (注) 現況面積欄には、前年の野菜、花き、果樹又は茶の作付面積を記載する。

### 4 収入保険等の状況

番号	チェック	状況
1	□	収入保険等セーフティネットに加入している
2	□	収入保険等セーフティネットへの加入を検討している、又は、今後、加入を検討する。

- (注) 「収入保険等」の等には、国の用意する農業共済、野菜価格安定制度が含まれる。  
 (次の頁に続く)



## 5 誓約・同意事項

チェック	事項
□	「(1) 高収益作物次期作支援交付金の申請に関する誓約事項」について誓約する。
<p>(1) 高収益作物次期作支援交付金の交付申請に関する誓約事項</p> <p>ア 収入保険等のセーフティネットに加入しています。又は、今後、加入を検討します。</p> <p>イ 本事業に関する報告や立入調査について、地方農政局等から求められた場合には応じます。</p> <p>ウ 交付申請書等の交付関係書類や取組を実施したことが確認できる資材の購入伝票、作業日誌等の証拠書類について、交付申請を行った年度の翌年度から5年間保管し、事業実施主体や地方農政局等からの求めがあった場合には提出します。</p> <p>エ 以下の場合には、交付金を返還すること、又は交付されないことに異存ありません。</p> <p>(ア) 交付金申請書、取組計画書及びその他の提出書類において虚偽の内容を申請したことが判明した場合</p> <p>(イ) 正当な理由がなく、取組計画書に記載した取組を実施していないことが判明した場合</p> <p>(ウ) 取組計画書に記載した取組を実施したことを証明する書類が保存されていないこと、次期作となる対象品目について、適切な作付け・肥培管理・収穫等が行われていないことや、正当な理由なく、出荷・販売していないこと、その他交付要件を満たす取組が行われていないことが判明した場合</p>	
チェック	事項
□	「(2) 個人情報の取扱い」に記載された内容に同意する。
<p>(2) 個人情報の取扱い</p> <p>農林水産省は、本交付金の交付対象となった取組実施者から提出された取組計画書等に記載された個人情報(氏名及び連絡先)を全国農業共済組合連合会及び各都道府県農業共済組合(以下「共済組合」という。)</p> <p>並びに取組実施者のほ場が所在する都道府県及び市町村に必要最小限度内において提供する場合があります。</p> <p>また、提供した個人情報を基に後日、収入保険や農業共済について共済組合からご説明させていただく場合があります。</p> <p>なお、提供した個人情報は、収入保険や農業共済の説明以外の用途には使用しないことを申し添えます。</p>	

## 6 助成所要額

### (1) 5万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	主な取組類型				
				ア	イ	ウ	エ	オ
	平地	5,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	中山間等	5,500		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合計				—				
	—			—				

(注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。

ただし、エとオの2つのみを選択することは不可。

2. 面積については、1a未満の端数があるときには切り捨て、a単位で記載する。

### (2) 80万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	主な取組類型			地域の標準的な植栽
				ア	イ	ウ	
	80,000			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。

ただし、要綱の別表 1 のイの③に取り組むとともに、地域の標準的な植栽を行うものとし、✓を記入する。

2. 面積については、0.1a未満の端数があるときには切り捨て、0.1a単位で記載する。

### (3) 25万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	主な取組類型		
				ア	イ	ウ
	25,000			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。

2. 面積については、0.1a未満の端数があるときには切り捨て、0.1a単位で記載する。

### (4) 2万円/10aの取組

交付対象合計 面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	取組類型		
				ア	イ	ウ
	平地	2,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	中山間等	2,200		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合計				—		
	—			—		

(注) 1. 取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、実施する取組類型欄に✓を記入する。

2. 面積については、1a未満の端数があるときには切り捨て、a単位で記載する。

3. 交付対象合計面積欄には、各取組類型の交付対象面積の合計面積を記入する。

### (5) 2,200円/人・日の取組

厳選出荷作業に従事した延べ人数・日数 (人・日)						単価 (円/人・日)	交付金額 (円)
年月	月	月	月	月	計		
						2,200	

(1-1) 5万円/10aの取組

No.

	地番	中山間地	本地面積(a)	次期作の品目名	取組類型									取組面積(a)	交付状況	備考			
					ア		イ			ウ		エ					オ		
					取組項目												⑧		
					①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	1	2				3		
1		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
2		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
3		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
4		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
5		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
6		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
7		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
8		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
9		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
10		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済			
計	平地																		
	中山間地																		

- (注) 1. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合は、原則、それらを同じセルに記載する。  
 2. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合で、5万円/10a、80万円/10a、25万円/10aの取組が混在する場合は、それぞれの様式に分けて記載する。  
 3. 取組類型欄には、要綱の別表1に基づき、①～⑧の取組項目のうち交付対象面積となる2つに✓を記入する。  
 同一ほ場において交付対象となる取組が異なる場合は、行を分けて記載する。  
 4. 面積欄は、農地台帳や共済細目書等の公的資料を基に記載すること。

（1-2）80万円/10aの取組

No.

	地番	本地面積 (a)	次期作の 品目名	取組類型							取組面積 (a)	交付状 況	備 考	
				ア		イ			ウ					
				取組項目										
				①	②	③	④	⑤	⑥	⑦				
1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
7				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
8				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
9				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
10				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
計														

- (注) 1. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合は、原則、それらを同じセルに記載する。
2. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合で、5万円/10a、80万円/10a、25万円/10aの取組が混在する場合は、それぞれの様式に分けて記載する。
3. 取組類型欄には、要綱の別表1に基づき、①～⑦の取組項目のうち交付対象面積となる2つに✓を記入する。  
ただし、要綱の別表1のイの③に取り組むこと。  
また、同一ほ場において交付対象となる取組が異なる場合は、行を分けて記載する。
4. 面積欄は、農地台帳や共済細目書等の公的資料を基に記載すること。

（1-3）25万円/10aの取組

No.

	地番	本地面積 (a)	次期作の 品目名	取組類型							取組面積 (a)	交付状 況	備 考	
				ア		イ			ウ					
				取組項目										
				①	②	③	④	⑤	⑥	⑦				
1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
7				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
8				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
9				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
10				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	□済	
計														

- (注) 1. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合は、原則、それらを同じセルに記載する。  
 2. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合で、5万円/10a、80万円/10a、25万円/10aの取組が混在する場合は、それぞれの様式に分けて記載する。  
 3. 取組類型欄には、要綱の別表1に基づき、①～⑦の取組項目のうち交付対象面積となる2つに✓を記入する。  
 同一ほ場において交付対象となる取組が異なる場合は、行を分けて記載する。  
 4. 面積欄は、農地台帳や共済細目書等の公的資料を基に記載すること。

(2) 2万円/10aの取組

No.

	地番	中山間地	本地面積 (a)	次期作の 品目名	取組類型										取組合計 面積(a)	備 考		
					ア				イ			ウ						
					取組項目			取組面積(a)	取組項目		取組面積(a)	取組項目					取組面積(a)	
					①	②	③		①	②		①	②	③				④
1		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
2		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
3		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
4		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
5		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
6		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
8		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
9		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
10		<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
計	平地																	
	中山間地																	

- (注) 1. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合は、原則、それらを同じセルに記載する。  
 2. 同一の農地内で複数種の品目を生産していた場合で、5万円/10a、80万円/10a、25万円/10aの取組が混在する場合は、それぞれの様式に分けて記載する。  
 3. 取組類型欄には、要綱の別表1に基づき、交付対象面積となる取組項目に✓を記入する。  
 4. 面積欄は、農地台帳や共済細目書等の公的資料を基に記載すること。

様式第2号（第6条、第12条関係）

取組 計画・実績 整理表

取組実施者： \_\_\_\_\_

品目名： \_\_\_\_\_

（3）2,200円／人・日の取組

期間			(1)	(2)	作業従事者名	(4)	(5)	厳選出荷に 取り組んだ 作業従事者 数・日数 (人・日)
					(3)			
月	日	日数						
	～							
計								

- （注） 1.作業従事者ごとに厳選出荷に取り組んだ日数を整理すること。  
 2.作業従事者の列数が不足する場合は、適宜追加すること。

年 月 日

豊田市地域農業再生協議会  
会長 様

所在地 豊田市  
取組実施者名  
代表者職位  
氏 名  
電話番号

令和 2 年度高収益作物次期作支援交付金概算払請求書

高収益作物次期作支援交付金実施要領（令和 2 年 4 月 30 日付け 2 生産第 2 1 2 号生産局長通知）第 5 の 2 の（1）に基づき、概算払の請求をしたいので、下記により金 円を概算払い寄って交付されたく、請求します。  
また、併せて、令和 年 月 日現在における遂行状況を下記のとおり報告します。

記

区分	交付金 申請額	国庫交 付金 (A)	既受領額 (B)		遂行状況 報告書 月 日 現在の出 来高	今回請求額 (C)		残額 (A)-((B)+(C))		取組完 了予定 年月日	備 考
			金額	出来 高		金額	月 日 現在の予 定出来高	金額	月 日 までの予 定出来高		
高収益 作物次 期作支 援	円	円	円	%	%	円	%	円	%		

(注)・個人の場合、代表者職位及び氏名を削除し、応募者名を自筆で記載する。

【添付書類】

- ・作業日誌
- ・通帳の写し（振込先が確認できるもの）



様式第 4 号（第 7 条関係）

（表）

豊 発第 号  
年 月 日

様

豊田市地域農業再生協議会長



令和 2 年度高収益作物次期作支援交付金交付決定通知書

令和 年 月 日付けで交付申請のありました令和 2 年度高収益作物次期作支援交付金につきまして、高収益作物次期作支援交付金交付要綱第 7 条第 1 項の規定により次のとおり交付することに決定しましたので、同項の規定により通知します。

交付額 金 円

交付の条件 裏面のとおり

交付の条件 裏面のとおり

(裏)

## 交付金交付の条件

### 1 一般的な条件

- (1) この交付金を、交付の目的以外に使用しないこと。
- (2) 交付事業の実施に当たっては、関係法令、高収益作目次期作支援交付金実施要綱、高収益作目次期作支援交付金交付要綱及び高収益作目次期作支援交付金実施要領（以下「法令等」という。）を遵守すること。
- (3) 豊田市地域農業再生協議会長又は豊田市地域農業再生協議会長の委任を受けた職員が、交付事業の適正な実施のためにする指示、通達等に従うこと。

### 2 交付事業に係る条件

- (1) 法令等を遵守すること。
- (2) この交付事業に係る帳簿を備え、その収入額及び支出額を記載するとともに、その内容を証する書類を整備し、交付事業が完了等した年度の翌年度から起算して5年間、これを保存しておくこと。

年 月 日

豊田市地域農業再生協議会長 様

所在地 豊田市  
取組実施者名 \_\_\_\_\_  
代表者職位 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
電話番号 \_\_\_\_\_

年度 高収益作目次期作支援交付金変更承認申請書

年 月 日付け豊 発第 号で交付決定通知のありました  
年度 高収益作目次期作支援交付金につきまして、次のとおり計画を 変更  
(廃止 中止) したいので、豊田市地域農業再生協議会高収益作目次期作支援交  
付金交付要綱第 1 0 条の規定により承認されたく、申請します。

交付金交付申請額	変更前	金	円
	変更後	金	円
変更の内容			

記入上の注意 のところは、該当するものにレ印を付してください。

豊 発第 号  
年 月 日

様

豊田市地域農業再生協議会長



高収益作目次期作支援交付金変更決定通知書

年 月 日付け豊 発第 号で通知しました 年度 高  
収益作目次期作支援交付金に対する交付決定につきまして、豊田市地域農業再生協  
議会高収益作目次期作支援交付金交付要綱第 1 1 条第 1 項の規定により次のとおり  
変更しましたので、同条第 2 項の規定により通知します。

交付金の額	変更前	金 円
	変更後	金 円
変更の内容	変更前	
	変更後	
変更の条件		

様式第 7 号（別紙様式第 8 - 1 号）

年 月 日

豊田市地域農業再生協議会長 様

所在地 豊田市  
取組実施者名 \_\_\_\_\_  
代表者職位 \_\_\_\_\_  
氏 名 \_\_\_\_\_ (印)  
電話番号 \_\_\_\_\_

令和 2 年度高収益作物次期作支援交付金実績報告書

高収益作物次期作支援交付金実施要領(令和 2 年 4 月 30 日付け 2 生産第 2 1 2 号 生産局長通知) 第 5 の 3 の ( 1 ) に基づき、別添のとおり関係書類を添えて実績を報告します。

(注) 個人の場合、代表者職位及び氏名を削除し、応募者名を自筆で記載する。  
関係書類として、別添「取組実績報告書」等を添付する。

【添付書類】

- ・ 取組実績報告書（様式第 7 - 2 号）
- ・ 取組実績整理表（様式第 2 号）
- ・ 納品書又は領収書の写し（品目の分かるもの）
- ・ 作業日誌の写し
- ・ ほ場の写真
- ・ 口座届出書兼口座名義人に対する委任状
- ・ その他会長が必要と認める書類

## 取組実績報告書

### 1-1 取組実施者の概要（個人用）

氏名		
連絡先	(住所)	
	(TEL)	(FAX)
	(E-mail)	

### 1-2 取組実施者の概要（法人用）

法人名及び 所在地	(法人名)	
	(所在地)	
代表者名		
担当者名		
	(TEL)	(FAX)
	(E-mail)	

- (注) 1. 担当者は、本事業の実施及び会計手続等の窓口となる者を記載する。  
2. 関係書類として、適宜、根拠資料を添付すること。

### 2 取組期間及び対象品目

	前作	次期作
主な品目		
主な用途		

※主な用途については、加工・業務用又は生食用、生花用等の用途を記載する。

### 3 現況値

対象品目	現況面積 (a)

(注) 現況面積欄には、前年の野菜、花き、果樹又は茶の作付面積を記載する。

### 4 収入保険等の状況

番号	チェック	状況
1	<input type="checkbox"/>	収入保険等セーフティネットに加入している。
2	<input type="checkbox"/>	収入保険等セーフティネットへの加入を検討している、又は、今後、加入を検討する。

(注) 「収入保険等」の等には、国の用意する農業共済、野菜価格安定制度が含まれる。

## 5 助成所要額

### (1) 5万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	主な取組類型				
				ア	イ	ウ	エ	オ
	平地	5,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	中山間等	5,500		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合計				—				
	—			—				

- (注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。  
ただし、エとオの2つのみを選択することは不可。
2. 面積については、1a未満の端数があるときには切り捨て、a単位で記載する。

### (2) 80万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)	交付金額 (円)	主な取組類型			地域の標準的な植栽
			ア	イ	ウ	
	80,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- (注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。  
ただし、要綱の別表 1 のイの③に取り組みるとともに、地域の標準的な植栽を行うものとし、✓を記入する。
2. 面積については、0.1a未満の端数があるときには切り捨て、0.1a単位で記載する。

### (3) 25万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)	交付金額 (円)	主な取組類型			地域の標準的な植栽
			ア	イ	ウ	
	25,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- (注) 1. 主な取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、主に実施する取組類型に✓を記入する。
2. 面積については、0.1a未満の端数があるときには切り捨て、0.1a単位で記載する。

### (4) 2万円/10aの取組

交付対象面積 (a)	単価 (円/a)		交付金額 (円)	主な取組類型		
				ア	イ	ウ
	平地	2,000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	中山間等	2,200		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
合計				—		
	—			—		

- (注) 1. 取組類型欄には、要綱の別表 1 に基づき、実施する取組類型欄に✓を記入する。
2. 面積については、1a未満の端数があるときには切り捨て、a単位で記載する。
3. 交付対象合計面積欄には、各取組類型の交付対象面積の合計面積を記入する。

### (5) 2,200円/人・日の取組

厳選出荷作業に従事した延べ人数・日数 (人・日)							単価 (円/人・日)	交付金額 (円)
年	月	月	月	月	月	計		
							2,200	

様式第 8 号（第 1 3 条関係）

豊 発第 号  
年 月 日

様

豊田市地域農業再生協議会長



高収益作目次期作支援交付金確定通知書

年 月 日付けで実績報告のありました令和 2 年度高収益作目次期作  
支援交付金につきましては、豊田市地域農業再生協議会高収益作目次期作支援交付  
金交付要綱第 1 3 条第 1 項の規定により次のとおり交付金の額を確定しましたので、  
同項の規定により通知します。

交付額 金 円

---