

# 2020年度 豊田市職員採用試験 受験申込書【 I種 ・ II種 】

※この申込書は、申込者本人が黒のボールペンを用い、太枠内を楷書で丁寧に記入してください（消せるボールペンは使用不可）。  
 ※記入内容に不備等がある場合は、受理できないことがありますので、よく確認の上、提出してください。

		受験番号		
<b>写 真</b> ・縦40シ×横30シ ・上半身正面向き、脱帽 ・6か月以内に撮影したものを剥れないよう両面テープ等で貼付 ・写真の裏面に氏名を記入しておくこと	希望職種 (□欄にレ印)	<input type="checkbox"/> 行政職 事務	<input type="checkbox"/> 行政職 電気	<input type="checkbox"/> 消防職
		<input type="checkbox"/> 行政職 事務(森林)	<input type="checkbox"/> 行政職 化学	<input type="checkbox"/> 教育保育職
		<input type="checkbox"/> 行政職 土木	<input type="checkbox"/> 行政職 獣医	
		<input type="checkbox"/> 行政職 建築	<input type="checkbox"/> 行政職 薬学	
		<input type="checkbox"/> 行政職 機械	<input type="checkbox"/> 行政職 看護保健	
		<input type="checkbox"/> 行政職(障がい者)〔 〕 ※希望する職種を〔 〕内に記入してください。		
ふりがな 氏 名 生年月日【西暦】                      年      月      日 (2021年4月1日時点で 満      歳)				
性 別 <input type="checkbox"/> 男 性 <input type="checkbox"/> 女 性	本人現住所 〒                      - ふりがな .....		自宅電話 (                      ) - 携帯電話 (                      ) -	
	現住所以外の の連絡先 (必要に応じて記入) 〒                      - ふりがな .....		電 話 (                      ) -	
受験票送付先 <input type="checkbox"/> 本人現住所 <input type="checkbox"/> 現住所以外の連絡先    ※希望する□欄にレ印				

※受験申込書の記載内容で不明な点がある場合など、必要なときに「本人現住所」又は「現住所以外の連絡先」へ電話連絡させていただきますのであらかじめ御了承ください。

## ■履歴概要

学 歴 ・ 職 歴	学校名/会社名等	学部・学科/部署名 (職務内容)	卒業区分又は雇用形態	在 籍 期 間【西暦】	
		中 学 校		卒業	年 月
				年 月 ~	年 月
				年 月 ~	年 月
				年 月 ~	年 月
				年 月 ~	年 月

※中学校の卒業年月日及びそれ以後の学歴（専攻した学科まで）、職務経歴（会社名・職務内容・実務経験期間）を記入してください。中学校名は、記入不要です。中学校以後から現在に至るまで、空白期間の無いよう全て記入してください。

※「卒業区分又は雇用形態」の欄には、学歴では「卒業」又は「卒業見込」、職歴では「正規」又は「臨時」を記入してください（在学中のアルバイトは記入不要）。

※所定欄に記入しきれないときは、補充用紙をのり付けしてください。

## ■資格・免許 (受験資格に関わる資格は必ず記入 年は、西暦で記入)

年 月		年 月	
年 月		年 月	
年 月		年 月	

※社会福祉士、精神保健福祉士、看護師、保健師、薬剤師、獣医師、司書、学芸員、栄養士、管理栄養士、保育士、幼稚園教諭の資格取得（見込）者は、上記欄に必ず記入してください。

※所定欄に記入しきれないときは、補充用紙をのり付けしてください。

裏面も必ず記入すること

