

森林ボランティア始動支援事業補助金交付要領

(趣 旨)

第1 この要領は、豊田市森林保全・林業振興対策事業補助金交付要綱（以下「要綱」という。）に基づく森林ボランティア始動支援事業の実施に関し、必要な事項を定めるものとする。

(定 義)

第2 「森林整備活動」とは、整備する以前は放置されていた森林の間伐、除伐等の整備作業及びその啓発活動をいう。

(補助金の交付目的)

第3 この補助事業は、市民による自主的な森林整備活動を補助することにより、新たな活動団体を養成し、荒廃した森林の再生・保全を推進することを目的とする。

(補助対象者)

第4 実施主体（以下「補助対象者」という。）とは、次の各号の全てに該当する団体とする。

- (1) すでに森林整備活動を開始しているか若しくはこれから活動の予定があること
- (2) 5人以上で構成し、1団体3人以上が豊田市内に住所を有する者であること
- (3) 現在活動している若しくは今後活動の予定がある森林が豊田市内に存在し、その整備を行う総面積が3,000㎡以上であること
- (4) 森林整備の目的を明らかにしていること
- (5) 団体としての活動日数が年間10日以上であること
(1日の活動は3時間以上の実作業を伴うものとする)
- (6) 他の団体より、同種の助成金等を受けていないこと
- (7) 結成後2年未満であること

(補助金額)

第5 補助金は、活動実績により定額を交付するものとし、補助対象者の構成員の年間活動延べ日数に応じて交付する。額については要綱別表に定めるとおりとし、100千円を上限とする。

2 補助金は、申請した年度内に行われた森林整備活動に対して交付するものとする。

(補助事業の制限)

第6 同一の補助対象者への補助事業は、原則として2年を限度とする。

(補助金の交付申請)

第7 要綱第3条第1項第1号「事業計画書」とは次に掲げるものをいう。

- (1) 年間活動計画書（別紙1）
- (2) 構成員名簿（別紙2）
- (3) 整備箇所図（計画）（別紙3）
- (4) 土地所有者の同意を得たことがわかるもの（写）

(実績報告書の提出)

第8 要綱第10条第1号「事業実績書」とは次に掲げるものをいう。

- (1) 領収証写し（支払いが証明できる書類）
- (2) 整備箇所図（実績）（別紙3）
- (3) 活動報告書（別紙4）
- (4) 活動状況写真（別紙5）

- ① 構成員の大部分が写った集合写真
- ② 活動中の森林の状況写真（10日以上）
- ③ 補助金により購入した機材の写真

（概算払）

第9 要綱第11条の規定により概算払を行う場合、補助対象者は請求書（豊田市指定様式）に概算払申請書（別紙6）を添えて市長に提出しなければならない。

2 概算払を行うことができるのは、次の各号に掲げる場合とする。

- (1) 活動に要する機械、器具類を事前に購入する必要があるとき。
- (2) 前号に掲げるもののほか、補助金が概算払で交付されなければ、活動に支障をきたす恐れがあるとき。

3 概算払における交付額は、交付決定額の10分の5以内とし、端数が生じた場合は1,000円未満を切り捨てた額とする。

（免責事項）

第10 補助対象者は、危険及び損害の防止に努めるものとし、活動において発生した事故、損害及びその補償等について、市はその責を負わない。

（関係機関届出）

第11 活動にあたり関係機関への届出等が必要な場合は、補助対象者の責において行うものとする。

附 則

この基準は、平成14年4月1日から適用する。

この基準は、平成15年4月1日から適用する。

この基準は、平成16年4月1日から適用する。

この基準は、平成17年4月1日から適用する。

この基準は、平成18年4月1日から適用する。

この基準は、平成22年4月1日から適用する。

この要領は、平成27年4月1日から適用する。

この要領は、平成30年4月1日から適用する。

この要領は、平成31年4月1日から適用する。

この要領は、令和2年2月1日から適用する。

この要領は、令和3年1月1日から適用する。

この要領は、令和3年2月1日から適用する。

構 成 員 名 簿

団体名

	役職	ふりがな 氏名	生年月日	職業	住 所	電話番号
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

(注) 1 1枚で不足する場合は様式の写しをとって使用してください。

2 内容が同様であれば別様式でも可。

整備箇所図（計画・実績）

団体名

<p>N</p> 	
<p>縮尺 1/</p>	
森林整備場所	整備面積 m ² （又は ha）

- (注) 1 公共施設、道路、河川等、付近の目印となるものを記入してください。
2 整備場所の位置を明示してください。

活動報告書

団体名

月	日	活動内容	参加人数
合計			
	整備面積	㎡（又は ha）	
	活動日数	日（ 日人）	

(注) 1 整備面積は3,000㎡以上とする。
 2 団体としての活動日数は年間10日以上とする。(1日の活動は3時間以上の実作業を伴うもの)

活動状況写真

構成員集合写真（構成員の大部分が写った集合写真）



月 日

活動状況の写真（10日（枚）以上活動した写真を添付）



月 日

場 所

活動状況等

注意：活動日ごとに写真を添付すること。

補助金により購入した機材の写真



購入機材名

数 量

注意：購入機材ごとに写真を添付すること。

概 算 払 申 請 書

年 月 日

豊田市長 様

申請者

住 所

フリガナ

氏 名

(法人又は団体の場合は、所在地、名称及び代表者氏名)

生年月日 年 月 日生

電話番号 ()

豊田市森林保全・林業振興対策事業補助金交付要綱第11条の規定により、下記のとおり森林ボランティア始動支援事業補助金の概算払を申請します。

記

- 1 概算払請求額 金 円
- 2 補助金交付決定額 金 円 (年 月 日決定)
- 3 申請理由

.....

.....

.....

.....

.....

※ 申請理由を説明できる書類を添付してください。(例：見積書等)