

普通徴収指示用紙 [データシート]

指定
番号 1

普通徴収
(自分で納付)
業務区分

0 人分



- 事業所
- 市

**退職者分を含め、
普通徴収する人数
(枚数)を記入**

普通徴収とは、納税義務者に市民税・県民税を自分で納付していただく制度です。

【普通徴収対象者】

下記理由に該当しない方は、普通徴収にできません。

給与支払報告書の摘要欄には「普通徴収対象者」と必ず記入してください。

- ・退職者又は退職予定者
- ・他の事業所で特別徴収されている方
- ・毎月の給与支払額が少なく、市民税・県民税が給与から引ききれない方
- ・給与が毎月の支給ではなく不定期な方

普通徴収指示用紙 [データシート]

指定
番号 1

普通徴収
(自分で納付)
業務区分

0 人分



- 事業所
- 市

**退職者分を含め、
普通徴収する人数
(枚数)を記入**

普通徴収とは、納税義務者に市民税・県民税を自分で納付していただく制度です。

【普通徴収対象者】

下記理由に該当しない方は、普通徴収にできません。

給与支払報告書の摘要欄には「普通徴収対象者」と必ず記入してください。

- ・退職者又は退職予定者
- ・他の事業所で特別徴収されている方
- ・毎月の給与支払額が少なく、市民税・県民税が給与から引ききれない方
- ・給与が毎月の支給ではなく不定期な方