

記入例

農地法第18条第6項の規定による通知書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

豊田市農業委員会会長 殿

提出は「賃借権の合意による解約をした日」から
30日以内

地主

法定代理人を申請に加える場合は、
申請者法定代理人

住所 〇〇〇〇〇〇〇〇

氏名 〇〇 〇〇 (印)

電話 〇〇-〇〇〇〇

と、ここに記入してください。

耕作者

通知者(賃貸人)氏名 豊田 太郎

電話番号 〇〇-〇〇〇〇

(賃借人)氏名 岡崎 一男

電話番号 〇〇-〇〇〇〇

下記土地について賃貸借の合意解約をしたので、農地法第18条第6項の規定により通知します。

記

1 賃貸借の当事者の氏名等

当事者	氏名(名称)	職業	現住所	年齢
賃貸人	豊田 太郎	農業	〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地	45歳
賃借人	岡崎 一男	農業	〇〇市〇〇町△丁目△△番地	68歳

2 土地の所在等

所在・地番	地目		面積 (㎡)	備考
	登記簿	現況		
〇〇市〇〇町678番	田	田	1,000	
以下余白				
計	田		1,000	
	畑			

3 賃貸借契約の内容

番号	賃貸借契約の内容		土地改良費の 負担者	修繕費の 負担者	固定資産税の 負担者	その他の費用 の負担者
	契約期間	借賃(年額)				
	開始 令和〇〇年〇月〇日	〇〇〇〇円	賃貸人	賃貸人	賃貸人	賃借人
	終了 令和〇〇年〇月〇日					

借賃の例：①無償の場合は0円 ②物納の場合は米60kgなど詳細を記入してください。

4 農地法第18条第1項ただし書に該当する事由の詳細

土地引渡し前6ヶ月以内の合意解約（2号該当）

5 賃貸借の解約の申入れ等をした日

賃貸借の解約の申入れをした日 令和 -年 -月 -日
賃貸借の更新拒絶の通知をした日 令和 -年 -月 -日
賃貸借の合意解約の合意が成立した日 ● 令和〇〇年 〇〇月〇〇日
賃貸借の合意による解約をした日 令和〇〇年 〇〇月〇〇日

この日から**30日以内**に、提出してください。

6 土地の引渡しの時期

合意解約の合意成立日から
6か月を超えないこと

令和〇〇年 〇〇月〇〇日

7 返還する者の通知直前の経営面積（世帯員等の経営農地面積を含む。）

田	畑	合計
m ²	m ²	m ²

市窓口で確認して記入

8 その他参考となるべき事項

農業委員会事務局で記入

公告日 令和 年 月 日

解約理由（ 〇〇のため ）

※「自作のため」「農地転用のため」「農地として売却のため」など
必ず記入してください。

（記載要領）

- 1 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。（合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。）
- 2 通知者の氏名（法人にあってはその代表者の氏名）の記載を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 3 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名を、職業は主たる業務の内容をそれぞれ記載してください。なお、年齢の記載は省略してください。
- 4 記の5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入しますが、合意解約の場合にあっては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記載してください。

「農地法第18条第6項の規定による通知書」の提出について

●提出書類

No.	必要書類	部数
1	農地法第18条第6項の規定による通知書	1
2	合意解約書（写しでも可）	1

●注意事項

- 1 受付は随時行っています。
- 2 受付後に内容の修正等がある場合は、申請者又は代理人に連絡します。
- 3 転貸の場合、契約毎に解除の手続きが必要です。
※転貸……地主と耕作者の間に農協や農地中間管理機構が入った契約
(地主←①→農協・農地中間管理機構←②→耕作者)
- 4 提出された書類は10年間事務局で保管されます。
- 5 使用貸借（無償での貸借）の契約解除は「農地使用貸借解約届出書」をご提出ください。

●問合せ

〒471-8501

愛知県豊田市西町3丁目60番地

豊田市農業委員会事務局（豊田市役所・西庁舎7階）

電話：0565-34-6639（直通）

FAX：0565-33-8149

メール：noui@city.toyota.aichi.jp

（問合せ時間：平日8：30～17：15 土日祝休み）

記入例

合意解約書

下記土地の賃貸借の解約について合意が成立したので、これを証するため本書を2部作成し、賃貸人及び賃借人がそれぞれ1部を保管し、写しを農地法第18条第6項の規定による通知書に添付する。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

(賃貸人) 住所 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇〇番地

氏名 豊田 太郎

印

(賃借人) 住所 〇〇市〇〇町△丁目△△番地

氏名 岡崎 一男

印

記

1 土地

所在・地番	地目		登記面積 (㎡)	備考
	登記簿	現況		
〇〇市〇〇町678番	田	田	1,000	
以下余白				

2 賃貸借の解約の申入れ等をした日

令和 -年 -月 -日

3 賃貸借の解約の合意が成立した日

令和〇〇年 〇〇月〇〇日

4 賃貸借の解約の合意による解約をした日

令和〇〇年 〇〇月〇〇日

5 土地の引き渡しの時期

令和〇〇年 〇〇月〇〇日

6 賃貸借の合意解約に伴い支払う給付の種類及び内容

土地の別	離作補償	立毛 (農作物)	替地補償	備考
農地 田	円	円	㎡	
畑				
採草放牧地	(円/㎡)	-	-	

有の場合のみ、解約に当たり給付した金額の合計と
1㎡当たりの金額を記入