

## 豊田市における福祉有償運送の実施について

### 1. 不足台数の変化について

第2回豊田市公共交通会議において、移動制約者のモビリティを確保するための福祉車両及びセダン型車両の不足台数を以下のとおり示した。

車両種別	必要車両 〔 〕	現況車両 〔 〕	不足台数
福祉車両	54台	27台	27台
セダン型車両	39台	18台	21台
合計	93台	45台	48台

また、福祉有償運送実施後の車両数は以下のとおりとなる。

車両種別	今回申請車両数〔 〕 (月稼働回数による換算台数)	合計車両数 〔 〕( = + )	不足台数 〔 - 〕
福祉車両	13台	40台	14台
セダン型車両	9台	27台	12台
合計	22台	67台	26台

### 2. 今後の進め方について

上記に示したとおり、今回の申請における車両数の増加により、不足車両の状況が改善されることとなるが、依然として車両数は不足している状態である。

そのため、豊田市は平成18年度に、福祉有償運送実施団体を再度公募する。

また、平成19年度の許可更新時まで、豊田市は市内の移動制約者の状況及び公共交通機関の状況を調査する。調査の結果、移動制約者の移动手段が不足していると認められる場合には、不足している車両数について公募する。

### 3. 定期的な報告及び資料提出

豊田市は、許可取得団体に対し、表1「報告事項一覧」のとおり報告及び資料提出を定期的に求める。

【表1「報告事項一覧」】

報告時期	報告内容		提出書類
更新申請時	輸送活動における利用者からの苦情、事故等の記録		左記に関する事項をまとめた書類 (任意様式)
随時 (事実の発生毎)	【事故が発生した場合】	事故内容、原因、再発防止措置について	
	【苦情を受けた場合】	苦情内容、解決策について	
半年毎 (9、3月末現在)	各車両の月間輸送回数		
	利用会員の月間利用状況		
	運転会員の安全運転等に関する研修の実施状況		

### 4. 許可更新時まで、許可内容に変更があった場合

許可取得団体において、更新時まで許可内容に変更があった場合は、表2「許可内容変更時の手順」のとおり、変更内容を記した書面(「変更届出書様式例」参照)に必要な書類を添付して手続きをする。

【表2「許可内容変更時の手順」】

変更内容	時期	添付書類	提出先
運転会員 (増員、減員)	速やかに	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運転者就任承諾書兼宣誓書及び添付書類</li> <li>・ 運転会員登録簿及び添付書類</li> </ul>	愛知運輸支局 豊 田 市
利用会員 (増加、減少)		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 利用会員登録簿</li> </ul>	
法人の役員		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 役員名簿</li> <li>・ 宣誓書</li> </ul>	
運行管理体制		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 自動車の運行管理等の体制及び添付書類</li> <li>・ 就任承諾書</li> </ul>	
事故防止、苦情処理等の体制		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 事故防止、事故時、車両管理、苦情処理等に関する規定</li> </ul>	
運送の対価	事前に	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運送の対価として収受する金額</li> </ul>	
車両	表3「車両変更時の提出書類」参照		

【別表3「車両変更時の提出書類」】

変更内容	時期	添付書類
車両増 (不足車両数の範囲での増備に限る。)	事前に	(法人所有車両の場合) ・ 事業計画及び配置する自動車の明細等及び車検証(増加車両分のみ)の写し ・ 使用車両の詳細及び任意保健証書の写し (運転会員の提供する車両の場合) ・ 法人所有車両の場合に同じ ・ 有償運送事業に係る自家用自動車の提供と使用に関する契約書
車両の入れ替え	速やかに	
車両減		・ 事業計画及び配置する自動車の明細

変更届出書 様式例

平成 年 月 日

愛知運輸支局長 様  
豊田市長 様

住 所 \_\_\_\_\_

名 称 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_ 印

自家用自動車有償運送許可申請内容の変更について

平成 年 月 日付愛運輸第 号による自家用自動車有償運送許可について、申請内容の一部変更がありましたので、下記の通り報告いたします。

記

1、変更内容 { 会員 ・ 運転者 ・ 使用車両 ・ 運送対価 ・ その他 }  
( 詳細 )

2、添付書類  
( 該当する様式名を記入 )

3、変更理由