

年 月 日

豊田市長 様

団体所在地(代表者住所)

〒

.....
団 体 名

.....
代表者氏名

年度わくわく事業補助金実績報告書

年 月 日 (年 月 日変更) 付け豊 発第 号で補助金の交付決定を受けた事業(事業名:)を完了したので、豊田市わくわく事業補助金交付要綱第 17 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 添付書類

(1) 収支決算書・事業報告書(実績報告書添付資料 様式 1)

(2) 領収書(写し)

(3) 活動写真

※備品を購入した場合は、活動写真に加え、わくわく事業活動備品ラベルを貼り付けて撮影した写真を添付してください。

(4) 備品台帳・施設台帳(写し)

※備品又は施設を取得したときは提出してください。

1 収支決算書

(1) 収入の部

単位：円

科 目	予 算 額	決 算 額	備 考
市補助金			千円未満切捨
団体負担金			
その他			
合 計			

(2) 支出の部

単位：円

科 目	予 算 額		決 算 額		備 考
	事業費	うち補助金 交付額※	事業費	うち補助金額	
合 計					

※査定書記載

2 事業報告書及び事業成果

活動地域		
実施期間	年 月 日 ~	年 月 日
月	年間活動報告	場所・人数など
4月		
5月		
6月		
7月		
8月		
9月		
10月		
11月		
12月		
1月		
2月		
3月		
成果	※事業成果や今後の課題を記入	

3 次年度以降の事業内容（事業が複数年にわたる場合に記入）

年度	事業内容	補助申請 予定	事業費（見込額）
		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事業費_____円
		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事業費_____円
		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事業費_____円