〔立会・段階確認・施工状況把握〕報告書（新旧対象）

新

R3. 6. 1 改正

〔立会・段階確認・施工状況把握〕報告書

工事名（路線名等含む）	
工事場所	
請負者名	
工期	令和　年　月　日　～　令和　年　月　日

種別	細別	項目	実施予定時期	確認方法（臨場･机上）	実施年月日

備考）1 立会・段階確認・施工状況把握が良好の場合は、確認方法、実施年月日を記入する。
2 立会・段階確認・施工状況把握において問題が生じた場合は、確認方法欄に手直し等の指示事項を記入すること。
3 確認方法欄は、監督員は「臨場」・「机上」と記入する。
4「臨場」立会の立会状況写真は、工事完了写真としての提出のみとし、「立会・段階確認・施工状況把握報告書」への添付は必要ない。
5「机上」の場合は、写真等の資料を監督員に提示し確認を受けるものとし、添付は必要ない。
また、メールでの提出も可とする。
6 工事完成後、記載内容を確認のうえで、監督員は署名又は押印を行う。

上記について、実施しました。

専任監督員＿＿＿＿＿＿＿＿

旧

〔立会・段階確認・施工状況把握〕報告書

工事名（路線名等含む）	
工事場所	
請負者名	
工期	令和　年　月　日　～　令和　年　月

種別	細別	項目	実施予定時期	確認方法（臨場･机上）	実施年月日

備考）1 立会・段階確認・施工状況把握が良好の場合は、確認方法、実施年月日を記入する。
2 立会・段階確認・施工状況把握において問題が生じた場合は、確認方法欄に手直し等の指示事項を記入すること。
3 確認方法欄は、監督員は「臨場」・「机上」と記入する。
4「臨場」立会の立会状況写真は、工事完了写真としての提出のみとし、「立会・段階確認・施工状況把握報告書」への添付は必要ない。
5「机上」の場合は、写真等の資料を監督員に提示し確認を受けるものとし、添付は必要ない。
なお、完成検査時に資料の確認を行う場合があります。
6 工事完成後、記載内容を確認のうえで、監督員は署名、押印を行う。

上記について、実施しました。

専任監督員＿＿＿＿＿＿＿＿ 印 削除