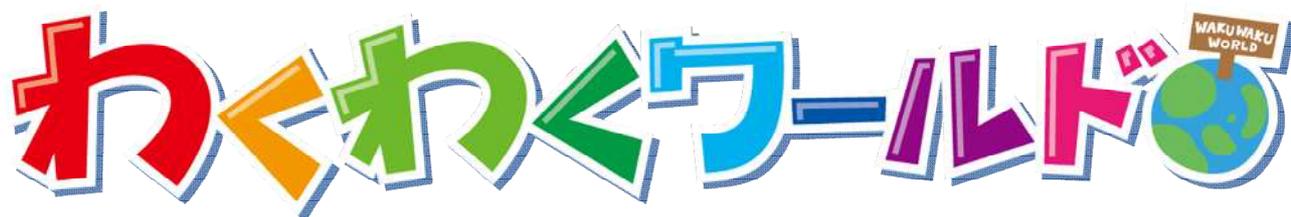


わくわくワールド

# とよたものづくりフェスタ2025

## [ 出展要項 ]

＼今年で22周年／



### 〈 とよたものづくりフェスタ実行委員会事務局 〉

豊田市役所 魅力創造部 学び体験推進課 ものづくりサポートセンター

- 〒471-0023 豊田市拳母町 2-1-1 ものづくり創造拠点 SENTAN 1 階
- 休館日：日・月曜日／開館時間：午前9時から午後5時まで
- 電話：(0565) 47-1260
- FAX：(0565) 47-1262
- E-mail：monozukuri@city.toyota.aichi.jp

# 目次

## I イベント内容について

- 1 わくわくワールド P 2
  - (1) 構成・実行組織
  - (2) 開催概要
  
- 2 とよたものづくりフェスタ2025 P 3
  - (1) 目的
  - (2) 企画内容

## II 出展について

- 1 とよたものづくりフェスタ P 4
  - (1) 出展内容
  - (2) 会場全体図（案）
  - (3) 方針
  - (4) ブース運営費
  - (5) 体験者の参加費
  - (6) 出展会場
  - (7) ブースの環境
  - (8) 体験方法
  - (9) 開催前説明会の開催
  - (10) 搬入搬出
  - (11) 当日の動き
  - (13) 天候等による開催中止について
  - (14) 個人情報の取り扱い
  
- 2 連絡調整スケジュール P 11

# I イベント内容について

## 1 わくわくワールド

### (1) 構成・実行組織

わくわくワールドとは、とよたものづくりフェスタ実行委員会が行う「とよたものづくりフェスタ」と、トヨタ技術会が行う「TESフェスティバル」が共同で開催するものづくりイベントの総称で、今年で22回目を迎えます。



### (2) 開催概要

#### ア 日時

令和7年10月19日(日) 午前9時30分から午後4時まで

※スカイホール豊田の開場は午前9時15分を予定。

#### イ 場所

スカイホール豊田(豊田市八幡町)

#### ウ 主催

(ア) とよたものづくりフェスタ実行委員会

(イ) トヨタ技術会 TESフェスティバル実行委員会※

※トヨタ自動車に勤務する社員が任意で加入する団体で、会員の技術・技能の向上及び親睦を図り、様々な事業の技術分野の発展に寄与することを目的に創立。

#### エ 共催(予定)

豊田市、豊田市教育委員会

#### オ 参加費

無料

## 2 とよたものづくりフェスタ2025

### (1) 目的

- ア 多くの子どもたちが様々なものづくりを体験することで、ものづくりの楽しさを体感させる。
- イ 出展者が通常活動の成果を発表し、団体間の情報共有や交流をはかりながら、ものづくり体験を普及させ、団体活動の活性化を図る。
- ウ 「ものづくり文化のまち・とよた」の良さを市内外に発信する。

### (2) 企画内容

No.	テーマ	内容
1	つくってみよう	幅広くものづくりを体験することができ、 <u>ものをつくる喜びや達成感を感じる</u> ことができる企画
2	みてみよう	ものづくりの技のすごさを見ることで、 <u>ものづくりへの興味・関心が高まり、ものづくりのおもしろさや驚きを感じる</u> ことができる企画
3	チャレンジしてみよう	自分でつくった作品を試したり、競技をしながら工夫や発見を繰り返し、試行錯誤をする中で <u>発想力・創造力を高める</u> ことができる企画
4	その他	ものづくりに関連して話題性、発信力の高い特別企画

## Ⅱ 出展について

### 1 とよたものづくりフェスタ

#### (1) 出展内容

##### ア 出展内容

###### (ア) つくってみよう

科学工作や身近なものづくりなど、子どもたちが「ものづくり」を体験することができるブース

###### (イ) みてみよう

科学やものづくりの不思議を体感することができたり、科学実験やものづくり技術を体験することができるブース

###### (ウ) チャレンジしてみよう

子どもたちが作った作品を試したり、競技することができるブース

##### イ 出展時間

9：30～16：00

※スカイホール豊田の開場は9：15を予定

##### ウ 出展場所 (予定)

1 F	メインホール、屋内通路、(多目的ホール)
2 F	サブホール、ランニングコース
屋外	屋外駐車場等

##### エ 対象年齢

幼児(親子)から中高生まで

##### オ 体験時間

10分～60分程度

##### カ 出展数

40ブース程度

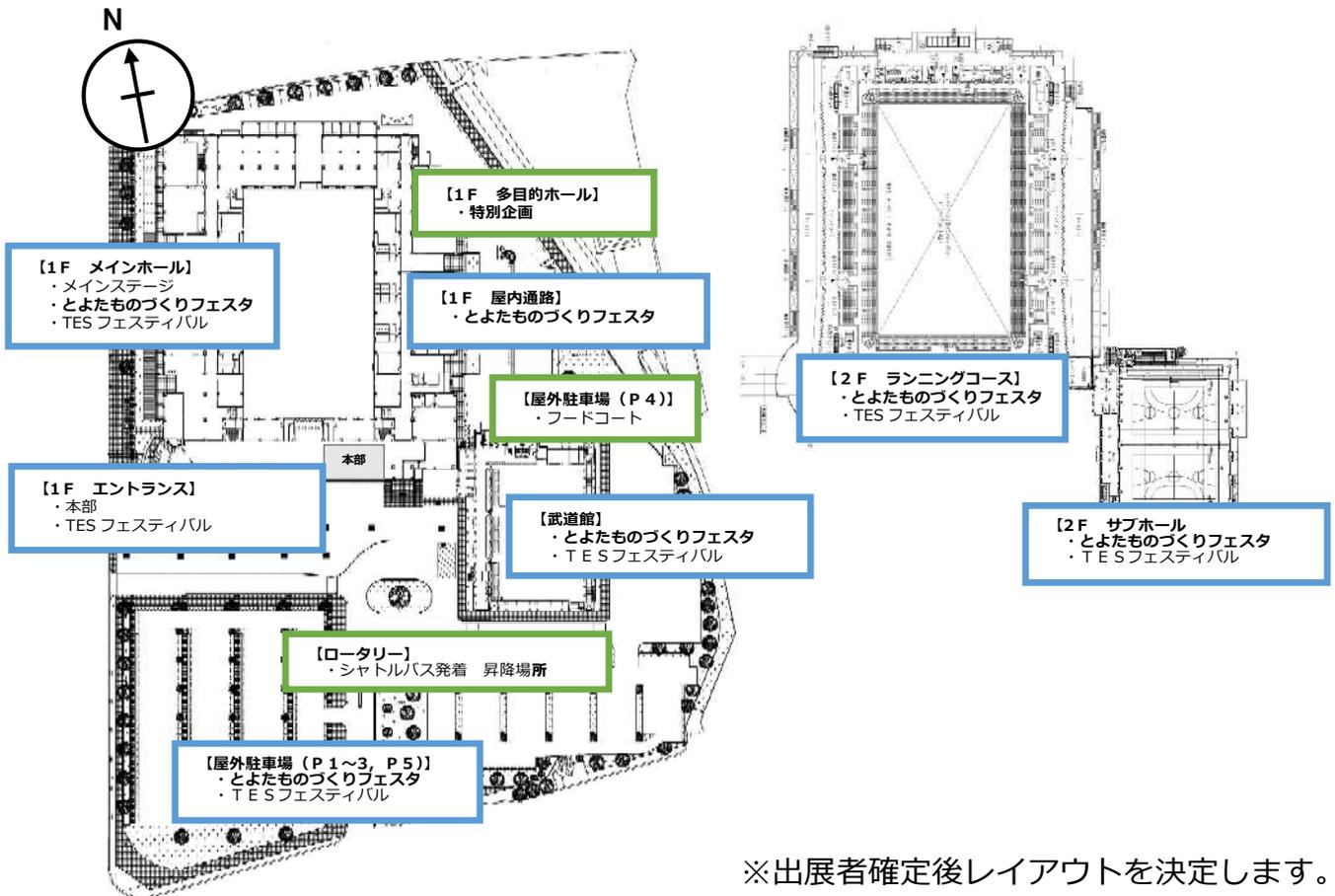
##### キ 体験方法 (次のいずれか)

- ・当日分・・・当日受付(順次受入) または 当日チケット(整理券)
- ・予約分・・・抽選による事前予約

##### ク 出展内容の見本提出

令和7年7月下旬までに、作品(または内容が紹介できる道具や材料等)の見本、または作品イメージが分かる画像を提出してください。なお、作品見本を提出いただいた場合は、ホームページやチラシ等で作品紹介用に撮影したのち、イベント当日(出展開始前)に返却いたします。

## (2) 会場全体図 (案)



## (3) 方針

出展者が通常活動の成果を発表するとともに、体験者が自ら考えて工夫や発見ができるブースを提供する。

例) 通常活動で新しい作品を研究開発し、新プログラムで出展する。

出展者の特徴をいかした作品を出展し、出展者の活動をPRする。 など

## (4) ブース運営費

### ア 金額

- ・最大30,000円を限度として支払うものとします、
- ・材料費、開発研究費など、すべてを含めた金額となります。ただし、お菓子、弁当などの飲食物の購入には使えません。
- ・支出合計金額が30,000円以下の場合は、支出合計金額までを支払います。

### イ 支払日

- ・令和7年8月中旬に支払いを予定しています。
- ・7月上旬ごろに実施する「出展調査Ⅱ」において、ブース運営費の「予算書」及び「ブース運営費請求書」をお送りします。必要事項を記入の上、ものづくりフェスタ実行員会事務局へ返送してください。
- ・支払日より前に材料などを購入する場合は、立替払いにて対応してください。

## ウ 予算書

- ・なお、出展するすべての団体において、予算書の提出が必要となります。

## エ ブース運営費請求書

- ・ブース運営費を請求する場合、予算書とともに提出してください。
- ・提出する際は領収書等の添付は不要です。なお、各団体で責任をもって保管してください。

## オ 返金

- ・自己都合で出展をキャンセルした場合は、全額返金してください。
- ・台風などの特殊な事情でイベントが中止となった場合は、各出展者でものづくり講座を企画、実施してください。その場合、返金の必要はありません。

## (5) 体験者の参加費

無料とします。

## (6) 出展会場

### ア メインホール、(屋内1階)

15～16ブース程度

- (ア) ブースサイズは7.0×6.5m
- (イ) ブースの仕切りは防球ネット
- (ウ) 火気(裸火)の使用は不可
- (エ) 液体の使用は不可(使用量による)

### イ サブホール(屋内2階)

16～18ブース程度

- (ア) ブースサイズは6.5×6.5m(企画内容により一部広さが違う場合もあります。)
- (イ) ブースの仕切りはチェーンパーテーション
- (ウ) 火気(裸火)の使用は不可
- (エ) 液体の使用は不可(使用量による)

### ウ 1階屋内通路、2階ランニングコース

7～10ブース程度

- (ア) ブースサイズは6.5×6.5m程度(企画内容により一部広さが違う場合もあります。)
- (イ) ブースの仕切りは防球ネット又はチェーンパーテーション
- (ウ) 火気(裸火)の使用は不可
- (エ) 液体の使用可能(使用量による)

### エ 屋外駐車場等

8～10ブース程度

- (ア) ブースサイズは7.1×5.3mが基本
- (イ) 火気(裸火)の使用は可能
- (ウ) テント(防風シートあり)での出展
- (エ) 場所によって雨水がたまる場所あり

## (7) ブースの環境

### ア レイアウト

- ・ブース内のレイアウトの指定はありません。
- ・各ブース内にまとめて置いてある机・いすを各自で設置してください。

### イ 机・いす

- ・各ブースに以下を限度に利用できます。
- ・利用する場合は、必要数を申請してください。余った机・椅子は、イベント終了まで各ブース内で保管していただきます。

	サイズ等	数量
机	長机 180cm×45cm	<input type="checkbox"/> 受付用 1台 (全ブースに配置) <input type="checkbox"/> 作業用/荷物置き用 <b>14台まで</b>
いす	パイプ椅子	<input type="checkbox"/> 受付用 2脚 (全ブースに配置) <input type="checkbox"/> 体験者用/出展者用 <b>28脚まで</b>

### ウ 案内パネル

- ・各ブースに案内パネル1枚を設置します。  
(H210cm×W90cm)
- ・両面の上半分程度はブース名などの掲示物を事務局で掲示しますが、残りの部分(下半分程度)については工作物や出展者の紹介(チラシ・ポスター)など掲示して、団体のPRに御活用ください。



### エ 電気

- ・各ブースに10口、2500Wまで利用できます。
- ・ブース内での取りまわしは、各自延長コードなどを持参して対応してください。
- ・消費電力が大きいものを複数使用することで、上限(2500W)を超えてしまう場合は、事前に事務局へご相談ください。

### オ 火気

- ・火気(種火)を使用する場合は、原則屋外での出展とさせていただきます。

### カ 液体

- ・使用する液体やその水分量等によっては、屋外駐車場、屋内通路、ランニングコースで出展いただきます。
- ・一定量の水を使用する場合は、各自でバケツ等を持参するなどして、洗面所などの水道を利用してください。
- ・液だれ、飛散する可能性がある場合は、各自でふき取るもの(雑巾等)をご用意ください。
- ・大量の水が必要になる場合は、各自で個別にご用意ください。

## キ 物品販売

- ・材料や道具、飲食物などの販売行為は禁止します。

## ク 宣伝行為

- ・チラシ等をブース内に設置し、体験者が自ら手にとる形は認めますが、手渡しでチラシ等を配るような宣伝行為は禁止します。

## ケ 飲食・喫煙

- ・飲食・喫煙は指定場所で行ってください。ブース内は禁止となります。

## コ 写真撮影

- ・写真撮影をする場合、必ず体験者や保護者の同意を得てから撮影してください。
- ・イベント当日、腕に「撮影係」の腕章をつけた豊田市スタッフの写真撮影係がいます。撮影した写真は、とよたものづくりフェスタの資料の他に、広報用（SNS等）に使用させていただく場合があります。ご都合が悪い場合は、事前にものづくりフェスタ実行委員会事務局までご連絡ください。

## (8) 体験方法

当日は、以下の方法で体験希望者を受け入れるようにしてください。

### ア 当日受入分（順次受入）

- ・イベント当日に、各ブースで体験者を順番に受入していく方法です。
- ・午前の部/午後の部で分けて受け入れるようにしてください。  
(午後に来場した人も、ものづくり体験を楽しめるように配慮してください。)

### イ 当日チケット（整理券）

- ・イベント当日、各ブースで当日チケット（整理券）を配り、チケットに記載された時間帯に該当する体験者を受入する方法です。なお、チケットに記載する体験時間の時間帯については、7月上旬ごろに実施する「出展調査Ⅱ」において報告してください。
- \* 整理券の詳細については、出展調査Ⅱの際にご案内します。

### ウ 抽選による事前予約

- ・予約申込期間を設け、申込した人のうち当選した人のみが体験できる受入方法。  
【メリット】・ブース内が混み合うことがない。ブース前に行列ができない。  
・時間枠が決まっているため、ゆっくり体験してもらえる。  
【デメリット】・体験時間になっても当選者が来ないことが多い。  
・近年キャンセル率が非常に高い。
- ・用意していただく体験数のうち、抽選による事前予約分を9割、残りの1割を当日受入分としてください。なお、抽選による事前予約分でキャンセル（当選者が体験開始時間を5分以上経過してもブースに来ない場合等）が出た場合、当日受入分と

して対応してください。

- ・1回の受入時間枠は30分又は60分とします。1回の受入時間枠に何名まで対応可能かなど、7月上旬ごろに実施する「出展調査Ⅱ」において報告してください。

## (9) 開催前の事前説明会の開催

イベント前に事前説明会を開催します。搬入出等の注意点をお伝えしますので、どちらかの日程で必ず参加してください。詳細が確定次第、別途ご案内いたします。

【日 時】令和7年9月23日(火) 18:30～19:30(予定)

9月24日(水) 18:30～19:30(予定)

【場 所】ものづくり創造拠点 SENTAN 3階 セミナールーム

## (10) 搬入搬出〈※変更になる場合があります。事前説明会で再度御案内します〉

### ア 会場内に車両を進入させる場合の搬入搬出可能時間 (車両による搬入搬出)

【搬入】前々日：10月17日(金) 13:00～16:00

前 日：10月18日(土) 10:00～17:00

【搬出】当 日：10月19日(日) 17:00～(予定)

※来場者の安全が確保でき次第、搬出の合図を出します。

### イ 会場内に車両を進入させない場合の搬入搬出可能時間 (手持ち等による搬入搬出)

【搬入】前々日：10月17日(金) 13:00～16:00

前 日：10月18日(土) 10:00～17:00

当 日：10月19日(日) 8:00～ 8:30

【搬出】当 日：10月19日(日) 16:00～(予定)

### ウ 来場方法

- ・イベント開催時間中は、会場内への車両での入退場はできません。指定の駐車場へ停めていただくか、公共交通機関やシャトルバスを御利用ください。

### エ 駐車場

- ・イベント当日は、会場近くに1団体(乗用車用)3台分までの駐車場を確保する予定です。

## (11) 当日の動き〈※変更になる場合があります。事前説明会で再度御案内します〉

### ア 出展者受付と説明会

出展者受付と説明会を実施しますので、各ブース1名程度出席してください。

【出展者の受付開始】 8:15～ 2F サブホール内(予定)

【出展者最終説明会】 8:30～ 2F サブホール内(予定)

### イ 昼休憩

#### (ア) 個別休憩

ブース運営が止まらないように、各々スタッフの昼食時間をずらしながら昼休

憩をとり、お昼の時間帯は少人数でブース運営する方法です。

(イ) 一斉休憩

スタッフが一斉に昼休憩をとることによってブース運営が一時的に止まる方法です。スタッフが一斉に取る休憩時間は、11:00～14:00の間で1時間以内に設定してください。

(ウ) メインホール内に出展する場合

12:00～13:00の時間帯に、メインホール内に設置されたメインステージでイベントを予定しています。マイクを使った実況をおこなうなど、体験ブースでの作業が困難になる可能性があるため、作業を一時中断していただく可能性がございます。その場合は、上記時間中にスタッフ全員で一斉に昼休憩をとってください。

**ウ 片付け**

- ・ 出展終了後は各自で片付け、掃除を行ってください。ほうきなど掃除道具を持参してください。
- ・ 机・イスの片付けや荷物の搬出は、16:00～に行っていただくようご協力ください。

**(12) 天候等による開催中止について**

天候等による開催中止の判断は、とよたものづくりフェスタ実行委員会、事務局、TESフェスティバル企画委員で協議し決定します。中止の場合、専用HPに中止の連絡を掲載するので各自で確認してください。

**(13) 個人情報の取り扱い**

とよたものづくりフェスタ実行委員会では、豊田市の定める「豊田市個人情報保護法施行条例」に基づき、個人情報の適正な管理に努めてまいります。出展者の皆様も、十分注意して個人情報を取り扱ってください。

豊田市個人情報保護法施行条例については下記を御参照ください。

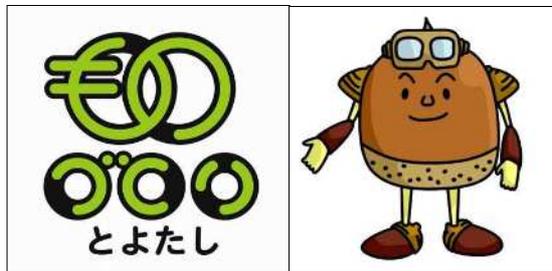
[https://www2.city.toyota.aichi.jp/reiki\\_int/reiki\\_honbun/i513RG00001112.html](https://www2.city.toyota.aichi.jp/reiki_int/reiki_honbun/i513RG00001112.html)

## 2 連絡調整スケジュール

### (1) 連絡調整スケジュール

イベント当日まで、下記のように連絡調整を予定しています。

内容	事務局	出展者
<b>■ 出展依頼 兼 出展調査 I</b> 4月下旬依頼 5月下旬提出	<input type="checkbox"/> 出展依頼 ・ 依頼書/出展要項の送付  <input type="checkbox"/> 「出展調査 I」 ・ 出展内容等の調査	<input type="checkbox"/> 「出展調査 I」 回答 ・ 出展意思の確認 ・ 調査票シート
<b>■ 出展者の確定</b> 5月末	<input type="checkbox"/> 出展者を確定  <input type="checkbox"/> 出展依頼の送付	
<b>■ 派遣依頼</b> 6月上旬	<input type="checkbox"/> 派遣依頼の送付 ※職務として出展する場合のみ	
<b>■ 出展調査 II</b> 7月上旬依頼 7月下旬提出	<input type="checkbox"/> 出展案内 ・ 出展場所の通知 ・ 「出展調査 I」(まとめ) 回答内容の確認依頼  <input type="checkbox"/> 「出展調査 II」 ・ 調査票 II (スタッフ人数、車両台数、荷物の搬入日時 等)	<input type="checkbox"/> 出展場所の確認  <input type="checkbox"/> 「出展調査 II」 回答 ・ 調査票 II ・ タイムスケジュール提出 ・ 予算書 ・ ブース運営費請求書  <input type="checkbox"/> 作品見本の提出 又は 出展物等の画像
<b>■ ブース運営費の支払い</b> 8月中旬予定	<input type="checkbox"/> ブース運営費の支払	
<b>■ 出展者説明会</b> 9月 23 日・24 日	<input type="checkbox"/> 出展者説明会の実施 ・ 出展者マニュアルの配付 ・ チラシ、駐車券の配付	<input type="checkbox"/> 事前説明会への参加
<b>■ イベント当日</b> 10月 19 日	<input type="checkbox"/> とよたものづくりフェスタ開催 ・ 開始前に出展者へ最終説明を実施 ・ 出展者アンケートの依頼	<input type="checkbox"/> 最終説明会への参加  <input type="checkbox"/> とよたものづくりフェスタへの出展  <input type="checkbox"/> 出展者アンケートの提出



★豊田市ものづくり学習活動★  
ロゴ&マスコットキャラクター「つくりん」