

令和 年度 家庭的保育事業はぐはぐ 利用希望登録書

受 付 番 号	
こども園	はぐはぐ

※太枠の中をご記入ください。

豊田市長 様		令和 年 月 日	
フリガナ		性別	生年月日
児童名		男 ・ 女	年 月 日
整理番号			4月1日現在の年齢
希望施設	山之手こども園内 「はぐはぐ」		2人以上の入園を希望する場合で、待機中に1人だけ空きが生じた場合の対応
希望利用期間	月 日から 希望時間 : ~ : 1 こども園入園まで (最長 当該年度 3月 31日まで) 2 令和 年 月 日まで (最長 当該年度 3月 31日まで)		1人だけでも入園希望/同時に入園希望 ※後者の場合、次点に優先度が高い児童に席を譲る場合があります。
保育を必要とする理由	1 外勤 (実労/予定/復帰 月 日から) 2 自営 3 農業 4 出産 (予定月: 月) 5 疾病・看護等 6 就学 7 求職活動		
待機中のこども園名	第1希望 こども園	第2希望 こども園	第3希望 こども園
	第4希望 こども園	第5希望 こども園	
お子さまの発育について	☐ 特に気になるところはない ☐ 次のことが気になっている ()		
アレルギーの有無	☐ 特にない ☐ ある → (小麦 卵 牛乳 その他 ())		
代表保護者	住所 〒 - 電話 (自宅) (携帯電話) 氏名		
			受付者:

①各種期限	意向確認期限	月 日 → ☐ 利用希望 ☐ 取下げ	書類提出期限	月 日
②必要書類	☐ ア 利用申込書		書類提出日	月 日
	☐ イ 早朝・延長保育利用申請書			
	☐ ウ 健康の記録 / 家庭での生活状況			
	☐ エ 検温表			
	☐ オ 児童引渡しカード			
	☐ カ 要件証明 父 (外勤・自営・農業・就学・病気・看護・求職活動)			
	☐ カ 要件証明 母 (外勤・自営・農業・就学・病気・看護・求職活動・出産)			
	☐ キ 健康診断結果票 (利用日前 6ヶ月以内に受診したもの。様式自由)			
	☐ 保育申立書 (未就園児がいる場合のみ)			
	☐ その他 ()			
【保育課内用連絡事項 & 事務処理】				
③保育ママへの 連絡事項	・書類が整ったので保護者に面接の日程調整の電話をしてください。 ・下記事項について案内しました。 ☐ 入園のしおり ☐ 開始日 (面接後 1～2週間) ☐ 慣らし保育期間 (5日間)			
	FAX送信日: 月 日 (担当:)		FAX枚数: 枚 (本紙含む)	

★面接後、面接報告を保育課にFAXしてください。その後、保護者に利用決定通知を送付します。