

委任状

豊田市長 様

令和 年 月 日

【代理人（窓口に来た人）】

氏名		<input type="checkbox"/> 明治・ <input type="checkbox"/> 大正・ <input type="checkbox"/> 昭和・ <input type="checkbox"/> 平成・ <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日生
住所	<電話番号 - - >	

私は、上記の者を代理人と定め、下記に関する権限を委任します。

記

1. 固定資産税関係

- ☐ 公課証明書 ☐ 評価証明書 ☐ 課税台帳（閲覧用）
☐ 名寄帳兼課税台帳（証明・閲覧）

2. 市民税等関係

- ☐ 課税証明書 ☐ 納税証明書(完納証明書も含む)
☐ その他（ ）

3. 住民票・戸籍関係

- ☐ 住民票 ☐ 住民票記載事項証明書
☐ 戸籍（謄・抄本、附票） ☐ 身分証明書
☐ その他（ ）


本籍地：豊田市

筆頭者：

4. 住民異動届に関する手続き

- ☐ 住所の異動
☐ その他（ ）

【委任者（頼んだ人）】

氏名	 (自署又は記名押印)	<input type="checkbox"/> 明治・ <input type="checkbox"/> 大正・ <input type="checkbox"/> 昭和・ <input type="checkbox"/> 平成・ <input type="checkbox"/> 西暦 年 月 日生
住所	<電話番号 - - >	