

様式第1号（第2条関係）

奨学金支給申請書

年 月 日

豊田市教育委員会 様

注意 記入上の注意を読んでから記入してください。 整理番号()

申請者	フリガナ		生年	
	氏名		月日	年 月 日
	住所	〒 ー 電話 () ー		
現在籍校	名称	<input type="checkbox"/> 国公立 <input type="checkbox"/> 私立	現在籍校の修業年限	年
			(学部 科 学年)	
	所在地	〒 ー 入学年月日 年 月 日		
履歴	学校名	学 歴		
	中 学 校	年 月 日	卒業・在学	
	高等学校	年 月 日	卒業・在学	
	大 学	年 月 日	卒業・在学	
主たる生計維持者 住所 〒 ー 氏名 電話 () ー				
申請理由（奨学金を希望する理由等）				
区 分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 継続			

記入上の注意

- 1 太枠の中のみ記入してください。
- 2 電話番号については、携帯電話等昼間に連絡ができる番号を記入してください。

備考

- 1 次に掲げる書類を添付して提出してください。
 - (1) 推薦書
 - (2) 成績証明書
 - (3) 家庭状況調書
 - (4) 生計維持者全員の課税証明書
 - (5) 世帯全員の住民票の写し
 - (6) 小論文（大学に在学する者が申請する場合に限る。）
- 2 教育委員会に対して所得及び住民票に係る公簿の閲覧及び証明書の受領に関する代理権を授与した場合は、上記の書類(4)「生計維持者全員の課税証明書」及び(5)「世帯全員の住民票の写し」の添付を省略することができます。ただし、豊田市以外の課税証明書は、各自で取り寄せる必要があります。