

様式第1の2 (第1条の6関係)

危険物 仮貯蔵 仮取扱い 承認申請書

豊田市消防長 殿		年 月 日
申請者 住所 (電話) 氏名		
危険物の所有者、管理者又は占有者	住所	電話 ()
	氏名	
仮貯蔵・仮取扱いの場所	所在地 名称	
危険物の類、品名及び最大数量	指定数量 の倍数	倍
仮貯蔵・仮取扱いの方法		
仮貯蔵・仮取扱いの期間	年 月 日から 年 月 日まで 日間	
管理の状況 (消火設備の設置状況を含む)		
現場管理責任者	住所	緊急連絡先 ()
	氏名	【危険物取扱者免状：有(種類：)・無】
仮貯蔵・仮取扱いの理由及び期間経過後の処理		
その他必要事項		
※ 受付欄	※ 経過欄	※ 手数料欄
承認年月日 承認番号		

コメントの追加 [A1]:
申請区分以外を二重線で消す

コメントの追加 [A2]:
申請年月日を記入

コメントの追加 [A3]:
申請者の住所、氏名、電話番号を記入
押印不要

コメントの追加 [A4]:
所有者、管理者又は占有者の住所、氏名、電話番号を記入

コメントの追加 [A5]:
貯蔵又は取扱う場所の住所を記入
又は別紙のとおりとし、図面を添付

コメントの追加 [A6]:
危険物の類、品名、最大数量を記入
倍数を計算し、小数点第3位以下を切り捨て、小数点第2位までを記入
(例) 1.525 は 1.52 と記載

コメントの追加 [A7]:
貯蔵又は取扱う方法を具体的に記入

コメントの追加 [A8]:
期間を記入 (10日以内であること)

コメントの追加 [A9]:
バリケードの設置、標識の掲示、消火設備や警報設備の設置等、危険物の管理方法や消火体制を記入

コメントの追加 [A10]:
現場管理責任者の住所、氏名、緊急連絡先を記入

コメントの追加 [A11]:
貯蔵又は取扱う理由及び期間経過後の危険物の処理方法を記入

コメントの追加 [A12]:
必要事項があれば記入

- 備考
- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
 - 法人にあつては、その名称、代表者氏名及び主たる事務所の所在地を記入すること。
 - 案内図、配置図、平面図、構造図その他関係書類を添付すること。
 - ※印の欄は、記入しないこと。