様式第５号（第１０条関係）

年　　月　　日

豊　田　市　長　様

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 | 〒 |
| 団体名 |  |
| 代表者名 |  |
| 電話番号 | （　　　　）　　　－  ※日中、連絡がつく番号をご記入ください |

**豊田市コンベンション開催支援補助金実績報告書**

年　　月　　日付豊商観発第　　号で補助金の交付決定を受けた事業を完了しましたので、豊田市コンベンション開催支援補助金交付要綱第１０条の規定により、下記のとおり報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| コンベンションの名称 |  |

＜添付書類＞

（１）事業報告書（様式第５－２号）

（２）収支決算書（様式第５－３号）

（３）参加者報告書（様式第５－４号）

（４）当該コンベンションの開催内容の分かる書類

（５）開催したことを確認できる写真（会場全体のもの含む４枚程度）

（６）補助対象経費の支払い及び費用の内訳等を証明する書類の写し（領収書等）

　※領収書等の原本に補助金名、申請日を記入し、その写しをご提出ください。

　（７）その他市長が必要と認める書類

様式第５号－２（第１０条関係）

**事業報告書**

|  |  |
| --- | --- |
| コンベンションの名称 |  |
| 申請者 | 名称：  住所：〒  担当者：　　　　　　　　　　　TEL：  メールアドレス： |
| 開催期間 | 年　　月　　日（　）**～**　　年　　月　　日（　）  計　　日間 |
| 会場 | 会場名：  所在地：〒 |
| 分類 | １ 学会　　２ 大会・会議　　３ 企業ミーティング  　４ 展示会・見本市 |
| 参加人数 | コンベンション参加人数：　　　人  市内延べ宿泊数：　　　泊 |
| 事業の目的及び内容 | |

様式第５号－３（第１０条関係）

**収支決算書**

１　収入の部（消費税抜き）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 決算額（円） |
| 自己資金額 |  |
| 市補助金  （千円未満切捨て） |  |
| その他 |  |
| 合計 |  |

２　支出の部（消費税抜き）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 決算額（円） | 補助対象経費に「○」 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

様式第５号－４（第１０条関係）

**参加者報告書**

　　／　　　枚目

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 氏名 | 宿泊  （○×） | 宿泊先 | 宿泊日 |
| 日（　）～　　日（　） |
| １ |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |