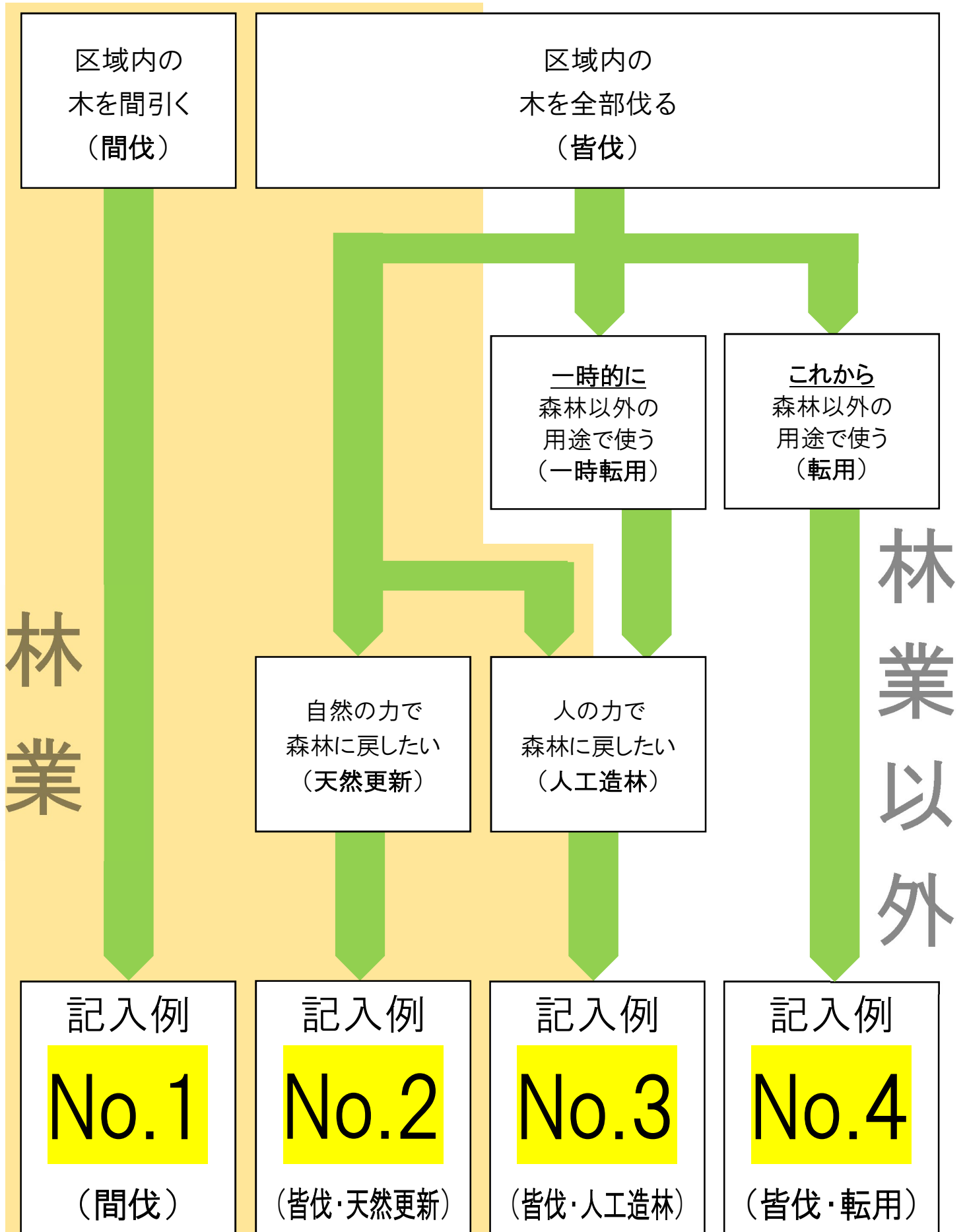


伐採届等の記入例 マッチングチャート



※選択したナンバーの記入例をご覧ください、「伐採及び伐採後の造林の届出書」並びに「伐採に係る森林の状況報告書」及び「伐採後の造林に係る状況報告書」を作成してください。

伐採届等の提出が必要な書類 一覧表

提出時期	様式・書類	記入例				
		No.1 間伐	No.2 皆伐 天然更新	No.3 皆伐 人工造林	No.4 皆伐 転用	
伐採を開始する日前90日から30日までの間	伐採及び伐採後の造林の届出書	表紙（両面）	●	●	●	●
		伐採届に係る確認書	●	●	●	●
		伐採計画書	●	●	●	●
		造林計画書		●	●	●
	添付書類	届出人であることを確認できる書類	●	●	●	●
		土地所有権または造林権原があることを確認できる書類	●	●	●	●
		立木を伐採する権原があることを確認できる書類 (届出人が土地所有者でない場合)	●	●	●	●
		他の行政庁の許認可を受けたことが確認できる書類	●	●	●	●
		伐採区域が分かる図面	●	●	●	●
		造成計画等が分かる図面 (土地形質の変更がある場合)			●	●
伐採した日から30日以内	伐採に係る森林の状況報告書		●	●	●	
	伐採状況が分かる写真など		●	●	●	
造林した日から30日以内	伐採後の造林に係る森林の状況報告書		●	●		
	更新樹種の生育状況が分かる写真など		●			

※添付書類の例または各種書類の書き方は、様式または選択したナンバーの記入例をご覧ください。