

記入例

※正・副 2 部必要です。副本は受付後返却しますのでコピー可です。

別記様式第 1 号の 2 の 2 の 3 (第 4 条の 2 の 8、第 51 条の 16 関係)

防火対象物

防災管理対象物

管理権原者変更届出書

該当する方に☑をいれる

〇〇年 〇〇月 〇〇日

豊田市消防長 殿

変更前の管理権原者

住所 事業所の住所

氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)

電話番号 〇〇-〇〇〇〇

下記のとおり、防火対象物
防災管理対象物の管理権原者を変更したので届け出ます。

該当する方に☑をいれる

記

防火対象物 又は 防災管理対象物	所在地	豊田市〇〇町〇〇丁目〇〇番地		
	名称	〇〇ビル		
	複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称	※ 1 つの建物で 2 以上の管理権原者がいる場合は記載		
	用途※ ¹	複合用途	令別表第 1 ※ ¹	(1 6) 項イ
変更後の管理権原者	住所	豊田市〇〇町〇〇丁目〇〇番地		
	氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)	〇〇商事株式会社 代表取締役 〇〇〇〇		
	電話番号	〇〇-〇〇〇〇		
特例認定を受けた年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 防火対象物 <input type="checkbox"/> 防災管理対象物	年	月	日
変更年月日		年	月	日
その他必要な事項		管理権原者が変更となる日を記入		
受付欄※ ²	経過欄※ ²			

認定通知書における、認定の効力の生じる日を記入

該当する方に☑をいれる

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とすること。
 2 □印のある欄については、該当の□印にレを付けること。
 3 ※ 1 欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
 4 ※ 2 欄は、記入しないこと。

別記様式第1号の2の2の3 (第4条の2の8、第51条の16関係)

防火対象物 管理権原者変更届出書
防災管理対象物

年 月 日													
豊田市消防長 殿 変更前の管理権原者 住所 _____ 氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名) _____ 電話番号 _____													
下記のとおり、 <input type="checkbox"/> 防火対象物 の管理権原者を変更したので届け出ます。 <input type="checkbox"/> 防災管理対象物													
記													
防火対象物 又は 防災管理対象物	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">所在地</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>名称</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>用途^{※1}</td> <td style="width: 20%;">令別表第1^{※1}</td> <td style="width: 30%;">() 項</td> </tr> </table>	所在地			名称			複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称			用途 ^{※1}	令別表第1 ^{※1}	() 項
所在地													
名称													
複数権原の場合に管理権原に属する部分の名称													
用途 ^{※1}	令別表第1 ^{※1}	() 項											
変更後の管理権原者	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">住所</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>電話番号</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>	住所			氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)			電話番号					
住所													
氏名 (法人の場合は、名称及び代表者氏名)													
電話番号													
特例認定を受けた年月日	<input type="checkbox"/> 防火対象物 年 月 日 <input type="checkbox"/> 防災管理対象物 年 月 日												
変更年 月 日	年 月 日												
その他必要な事項													
受付欄 ^{※2}	経過欄 ^{※2}												

- 備考 1 この用紙の大きさは、日本産業規格A4 とすること。
 2 印のある欄については、該当の印にレを付けること。
 3 ※1 欄は、複数権原の場合にあつては管理権原に属する部分の情報を記入すること。
 4 ※2 欄は、記入しないこと。